

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

آموزش

اینترنت

مهارت هفتم از *ICDL*

منبع:

Ostad Online
training on the web

مقدمه

بنام یگانه خالق هستی بخش

دوره ی آموزشی اینترنت مهارت هفتم از استاندارد ICDL می باشد . همانطور که می دانید ابتدایی ترین و اصلی ترین رکن فراگیری آموزشهای فن آوری اطلاعات کار با اینترنت می باشد . اینترنت همچون شاهراهی است برای ارتباط تمامی جهان با یکدیگر برای تبادل هر گونه اطلاعات و ایده ها .

برای فراگیری این دوره ی آموزشی لازم است کاربران محترم آشنایی قبلی با سیستم عامل Windows 98 یا XP داشته باشند تا در فراگیری این مباحث دچار سردرگمی نگردند .

ضمنا برای فراگیری این دوره سیستم شما بایستی دارای خصوصیات ذیل باشد :

- حداقل سیستم مورد نیاز پنتیوم III

- ۶۴ مگابایت Ram

- حدود ۶۰۰ مگابایت فضای آزاد

نرم افزارهای لازم برای فراگیری بهتر دوره :

- Internet Explorer ورژن ۶ به بالا

- داشتن Modem با سرعت مناسب

- داشتن مجوز لازم برای ارتباط با ISP (تامین کننده سرویس اینترنت برای کاربران)

- داشتن نرم افزار Flash Player (برای مشاهده آبجکت های آموزشی Flash در سایت)

در پایان از کاربران محترم خواهشمند است در صورت داشتن هر گونه انتقاد ، پیشنهاد و یا سئوالات احتمالی با نویسنده از طریق پست الکترونیکی bzarabian@etvto.ir تماس حاصل نمایند .

پرویز و موفق باشید

بیبا ضرابیان

فصل اول

مفاهيم شبکه

مفاهيم و مقدمات

اینترنت چیست ؟

شبکه ای که از لحاظ مقیاس جغرافیایی در سطح جهان گسترش یافته است . اینترنت مخفف کلمات International Network به معنای شبکه جهانی می باشد.

شبکه چیست ؟

به مجموعه ای از اتصالات بین دو یا چند کامپیوتر و زبانی (Protocol) که این کامپیوترها به کمک آن با یکدیگر صحبت می کنند شبکه می گویند. وقتی که ما دو یا چند کامپیوتر را به یکدیگر متصل کنیم به گونه ای که این دو بتوانند با هم تبادل اطلاعات کنند در واقع یک شبکه ساخته ایم.

اهداف شبکه :

- ۱- استفاده از منابع مشترک (اطلاعات ، نرم افزارها و سخت افزارها)
- ۲- به روز بودن اطلاعات
- ۳- جلوگیری از افزونگی اطلاعات
- ۴- تبادل سریعتر و دقیقتر اطلاعات

تقسیم بندی شبکه ها از لحاظ مقیاس جغرافیایی :

LAN شبکه محلی : که مخفف Local Area Network میباشد ، شبکه ای است با سرعت بالا که به منظور برقراری ارتباط و مبادله داده ها بین کامپیوترها در یک محدوده جغرافیایی کوچک مثل یک اداره ، یک ساختمان و یا یک طبقه از یک برج طراحی شده است.

WAN شبکه بندی وسیع : که مخفف Wide Area Network میباشد ، جهت مبادله اطلاعات بین فواصل بسیار دور بکار میرود. این شبکه ناحیه جغرافیایی وسیعی مانند کل یک کشور و یا کل یک قاره را در بر میگیرد. شبکه های WAN ممکن است از خطوط استیجاری شرکت مخابرات و یا ماهواره های مخابراتی جهت مبادله اطلاعات استفاده کنند.

MAN شبکه شهری : که مخفف Metropolitan Area Network میباشد شبکه های متعددی را که در نواحی مختلف یک شهر بزرگ واقع شده اند ، به یکدیگر متصل و مرتبط میسازد.

تجهیزات لازم برای شبکه کردن :

- ۱- کارت شبکه (NIC) که مخفف Network Interface Card میباشد.
- ۲- رسانه انتقال که مخفف Transmission Medium میباشد.

۳- سیستم عامل شبکه NOS که مخفف Network Operating System میباشد.

انتخاب تکنولوژی برای شبکه :

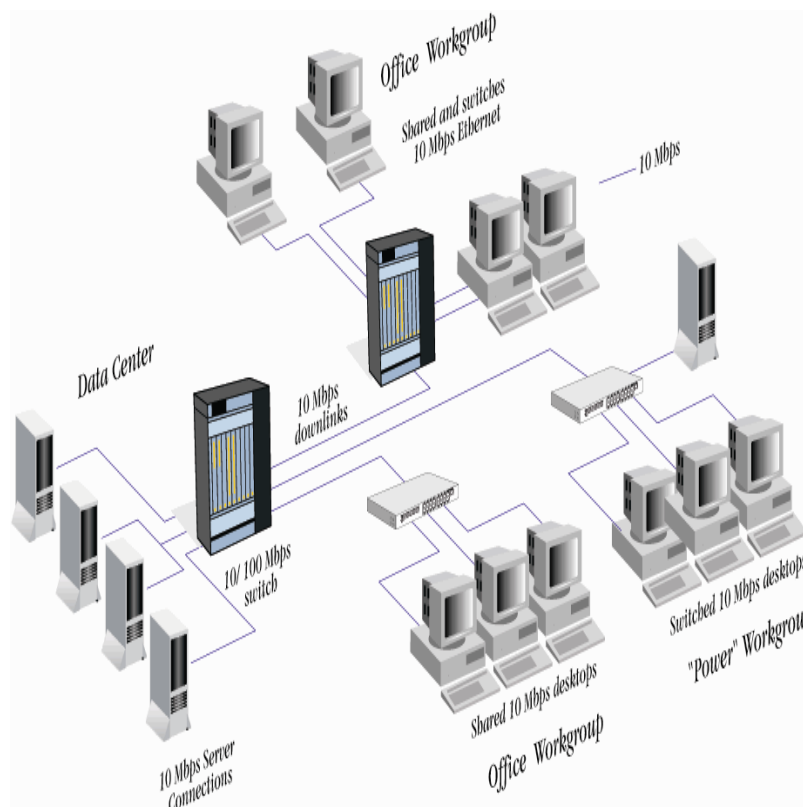
پیش از اینکه سخت افزار شبکه خود را خریداری کنید درباره استانداردې که میخواهید برای متصل کردن شبکه خود به کار برید، تصمیم گیری نمایید. کارتهای رابط شبکه و کابلهایی که انتخاب می کنید می بایست از استاندارد انتخابی شما پشتیبانی کند. عمدتاً از دو نوع استاندارد شبکه استفاده میشود. Token Ring و اترنت.

استانداردهای شبکه

عمدتاً از دو نوع استاندارد شبکه استفاده میشود. Token Ring و اترنت .

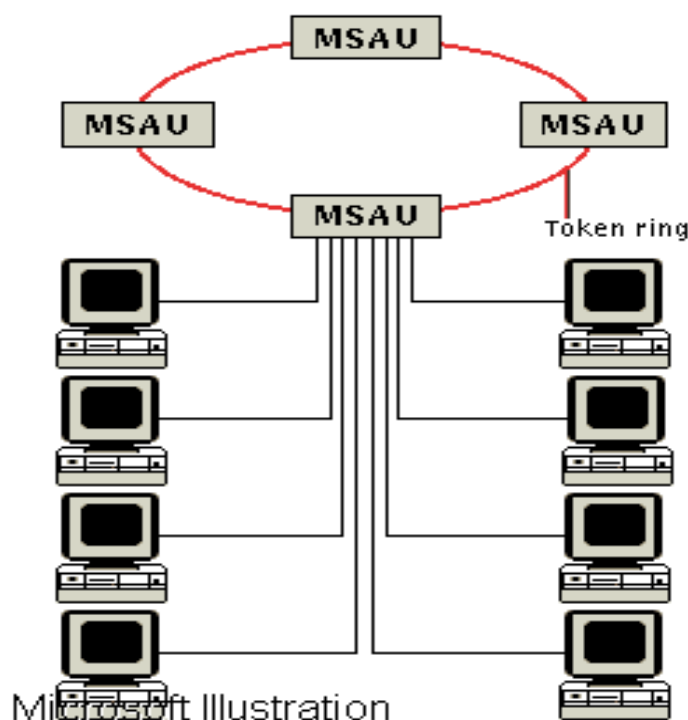
اترنت :

يك تکنولوژی مبتنی بر مجادله و درگیری است بدین معنا که هیچ کنترلی بر کامپیوترهای انتقال دهنده اطلاعات در شبکه ندارند و زمانی که ۲ کامپیوتر همزمان اقدام به ارسال اطلاعات از طریق کابلها میکنند این امر منجر به برخورد داده ها میشود بنابراین اطلاعات پس از تاخیر به مقصد میرسند مجادله داده ها میتواند سرعت يك شبکه شلوغ را کاهش دهد . استفاده از تکنولوژی اترنت ارزانتر از تکنولوژی Token Ring است چرا که تکنولوژی اترنت وسیله ای برای کنترل کامپیوتر انتقال دهنده اطلاعات ندارد اترنت برای دفاتر اداری کوچک و مصارف خانگی ایده آل است.



: Token Ring

در تکنولوژی Token Ring انتقال داده ها توسط Token (یک کاربر الکترونیکی = نشانه) که در حلقه تشکیل دهنده کامپیوترها گردش می کند ، کنترل میشود. تنها کامپیوتر دارای Token میتواند داده ها را انتقال دهد Token پس از انتقال و دریافت داده ها به کامپیوتر بعدی حلقه سپرده میشود و هیچ گونه مجادله در یک حلقه Token Ring به وجود نمی آید ، چرا که هر کامپیوتر نوبت خود را برای انتقال دارد هیچ کامپیوتر دیگری در آن زمان داده ارسال نمی کند.



انواع توپولوژی شبکه

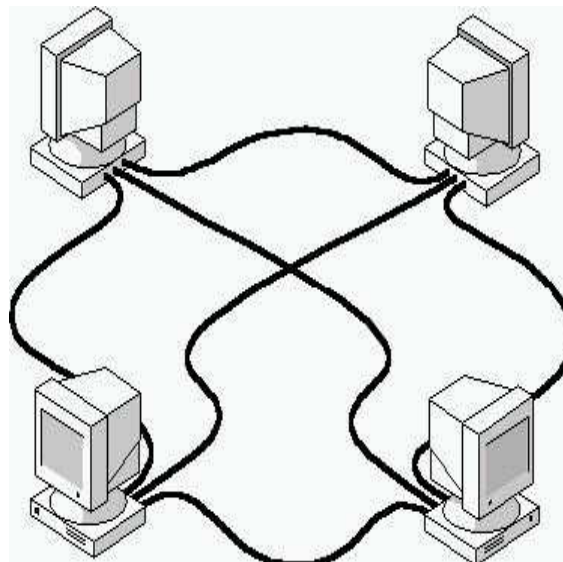
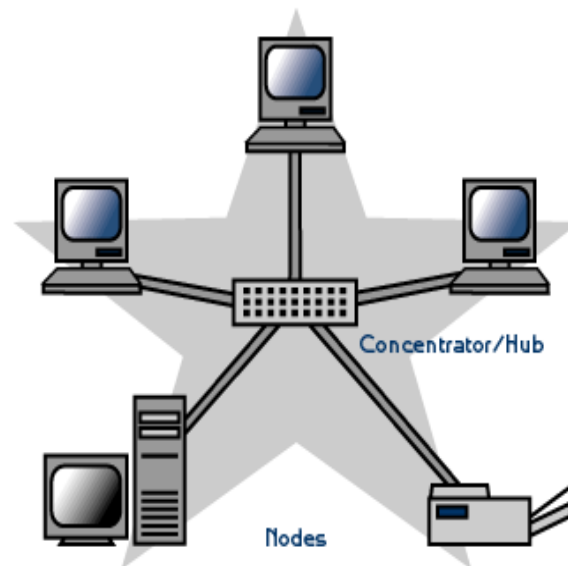
توپولوژی یا همبندی یک شبکه تعیین کننده شیوه کابل کشی اتصال کامپیوترهاست . این توپولوژی (همبندی) معمولاً نوع کابل مورد استفاده را نیز تعیین میکند .

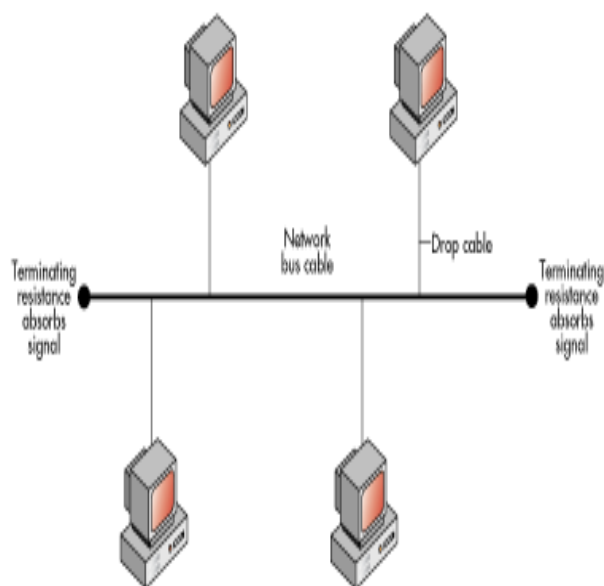
توپولوژیهای شبکه دارای انواع زیر است :

۱- توپولوژی BUS :

در یک شبکه خطی چندین کامپیوتر به یک کابل به نام BUS متصل میشود. در این توپولوژی رسانه انتقال بین کلیه کامپیوترها مشترک است. توپولوژی BUS از متداولترین توپولوژیهاست که در شبکه های محلی مورد استفاده قرار میگیرد. سادگی ، کم هزینه بودن و توسعه آسان این شبکه از نقاط قوت توپولوژی BUS میباشد. ضعف عمده این شبکه این است که اگر کابل اصلی

Back bone که پل ارتباطی بین کامپیوتر های شبکه است ، قطع شود ، کل شبکه از کار خواهد افتاد.





۲- توپولوژی رینگ - حلقوي :

در توپولوژی باس کامپیوتر ها توسط یک رشته سیم به یکدیگر متصل میشوند که آغاز و پایان آن سیستم توسط یک مقاومت ۵۰ اهمی بسته شده است. در توپولوژی رینگ بجای بستن دو سر سیم آنها را به یکدیگر وصل نموده و تشکیل یک حلقه میدهند. این توپولوژی تمامی مزایا و معایب باس را دارد با این تفاوت که کنترل مقاومت سیم استوار تر بوده و اتصال آغاز و پایان سیم گاهی اوقات به دلیل فاصله زیاد دو سر سیم مشکل ساز میگردد.

۳- توپولوژی هیبریدی :

سیستمی که از ترکیب حالت باس و ستاره ای پدید می آید هیبریدی نام دارد. در این حالت برخی از مسیر های شبکه به صورت باس و برخی دیگر بصورت ستاره ای میباشند. معمول ترین طرح آن ، اتصال هاب ها بصورت باس و اتصال کامپیوتر ها بصورت ستاره ای به هاب مربوط به خودشان میباشد.

۴- توپولوژی ستاره ای :

شبکه های متوسط و بزرگ اغلب از توپولوژی ستاره ای استفاده میکنند. در این پیکر بندی از کابل و سخت افزار بیشتری استفاده میشود اما مدیریت آن آسانتر و احتمال خرابی آن کمتر است. کابل مورد استفاده توپولوژی ستاره ای اترنت کابل زوج بهم تابیده بدون حفاظ است. در پیکر بندی ستاره ای هر کامپیوتر به یک هاب متصل میشود. یک سر کابل به کارت شبکه یک کامپیوتر متصل میشود و سر دیگر آن به هاب که نقطه اتصال مرکزی کابل کشی شبکه را نزد هم میکند متصل میشود. هاب ها به اندازه های مختلف عرضه میشوند و مدلهای پیشرفته آنها میتواند خطاهای موجود در سیگنالها را تقویت کند. آماده سازی توپولوژی ستاره ای آسان است و عیب یابی در آن آسانتر از شبکه باس است چرا که یک کابل آسیب دیده تنها به روی یک کامپیوتر تاثیر میگذارد و از طرف دیگر کابل زوج بهم تابیده معمولاً گرانتر از کواکسیال است. توپولوژی ستاره ای به کابل بسیار زیاد و یک هاب نیاز دارد. تمامی اینها منجر به بالا رفتن هزینه شبکه میشود با این مزیت که این روش بسیار مفید است.

اتصال به اینترنت

تجهیزات سخت افزاری شبکه :

- ۱- کارت رابط شبکه یا (NIC) برای هر یک از کامپیوترهای شخصی
- ۲- کابل کافی برای متصل کردن تمامی کامپیوترهای شبکه مقدار و نوع کابل بستگی به توپولوژی شبکه دارد.
- ۳- یک هاب در صورت انتخاب توپولوژی ستاره ای

نمایش کادر مکالمه :

برای نمایش کادر مکالمه ابتدا مسیر زیر را با هم طی می کنیم :
Start/ Setting/ Control Panel/ Network Configuration کادر مکالمه Network را برای نصب آداپتور سرویس گیرنده پروتکل و سرویس دهنده فعال کنید. در بسیاری از موارد Win 98 این کار را برایتان انجام میدهد.

: Client/Server

Client , Server دو جزء اصلی شبکه میباشند که اینک به تعریف آنها میپردازیم :
Server : کامپیوترهایی که منابع مشترک را در اختیار کاربران قرار میدهند.
Client : کامپیوترهایی که به منابع مشترک ارائه شده از سوی Server دسترسی دارند.

تجهیزات استاندارد برای اتصال به اینترنت :

- ۱- کامپیوتر
 - ۲- Modem و بعضی انواع اتصال، که اینها همه تجهیزات پایه و استاندارد هستند ولی این تجهیزات برای برقراری تماس کافی نیست و احتیاج به تلفن داریم
 - ۳- تلفن
- برای دستیابی به Internet ، کامپیوتر، مودم و ارائه کنندگان سرویس اینترنت و اتصال تلفنی نیازهای اولیه هستند و بطور کلی هر چه مقدار RAM سرعت پردازنده و سرعت Modem بیشتر باشد سرعت بیشتر خواهد بود.

انجام کار :

برای استفاده از سرویسهای اینترنتی نظیر FTP, Gopher, Web و غیره نیازمند بهره گیری از برخی نرم افزار ها هستیم.
در آخرین مرحله که چگونگی نگهداری اطلاعات کامپیوترهای سرویس گیرنده و سرویس دهنده اینترنت است، احتیاج به شماره تلفن جایی که میخواهیم با آنجا ارتباط برقرار کنیم داریم پس در اینترنت نیاز به آدرس داریم . چون برای ما امکان درک زبان اینترنت (که همان زبان صفر و یک است) وجود ندارد پس نیاز به مترجم (Browser) داریم. این مترجم بصورت Packet میباشد.

IP آدرس و DNS

آدرس در اینترنت یا Internet Protocol :

همانطور که میدانید همه شماره های تلفن با یکدیگر تفاوت دارند و همگی منحصر به فرد هستند. در شبکه جهانی اینترنت نیز هر کامپیوتر دارای شماره خاصی است که آدرس IP نامیده میشود.

آدرس IP :

این آدرس توسط پروتکل اینترنت IP برای شناسایی هر کامپیوتر روی اینترنت مورد استفاده قرار میگیرد یک آدرس IP از ۴ عدد تشکیل میشود که این اعداد درباره صفر تا ۲۵۵ تغییر کرده و توسط نقطه (.) از هم جدا میشود (۳۵,۸,۷,۹۲) جلوتر به شرح مفصل آن میپردازیم. کامپیوترها آدرس IP را چگونه به دست می آورند؟ سازمانی به نام Internic به ارائه دهندگان مختلف سرویس اینترنت (ISP ها) این آدرسها را میدهد و همانطور که ممکن است پیش شماره تمام همسایه های شما مثلاً با عدد ۶۲۴ شروع شود آدرس IP تمام کامپیوترها متصل به یک ISP نیز ممکن است با ۳۵,۸ شروع شود در حقیقت Internic معمولاً آدرس IP را بصورت مجموعه ای از آدرسها ارائه میکند به عنوان مثال شرکت Y تمام آدرسهای IP که با ۳۵,۸,۷ شروع میشوند را خریداری میکند بنابراین میتواند ۲۵۵ آدرس IP مختلف را به افراد ارائه دهد. بعضی شرکتها از اسامی دامنه ها برای پنهان کردن آدرسها IP استفاده میکنند. نام دامنه نیز توسط Internic ثبت میشود و نسخه انگلیسی آدرس IP است. بعضی کامپیوترها (Domain Name Server) را به کار میبرند که همان آدرس اختصاری است که برای دسترسی سریعتر به اینترنت از آن استفاده میشود.

خلاصه ای از نامگذاری کامپیوترها بر روی اینترنت :

نامگذاری کامپیوترها در روی اینترنت بر اساس سیستمی از اعداد سلسله وار انجام میشود به تمام کامپیوترهای متصل به اینترنت یک آدرس عددی خاص (IP) تعلق میگیرد. با استفاده از سیستم خطی نامگذاری حوزه ای اینترنت یا DNS میتوان بین این آدرسهای عددی IP مثلاً (۱۲۸,۱۱۳,۱۰,۵) نام کامپیوتر (ftp.rpi.edu) تناظر برقرار کرد. به جای اعداد نا مفهوم از اسمهای حرفی که کارکردن با آنها بسیار ساده تر است استفاده نمود. تمام کامپیوترها در شبکه از چند قسمت تشکیل شده است که هر قسمت به وسیله نقطه از قسمت دیگر جدا شده است. قسمت سمت راست بالاترین رده حوزه را مشخص میکند که مربوط به نوع سازمان یا موسسه ای است که کامپیوتر مذکور به آن تعلق دارد.

علاوه بر این هر شرکت یا موسسه برای خود نامی انتخاب میکند که در قسمت سمت چپ قرار می گیرد در ضمن هر شرکت میتواند نامهای دیگری که بر اساس تقسیمات سازمانی درون شرکت انتخاب میشوند مثلاً:

کامپیوتری به نام Mailer که در دپارتمان CS موسسه آموزشی UWM است :
Mailer.Cs.Uwm.edu نام دارد و اخیراً از کدهای ۲ حرفی نیز استفاده میشود :

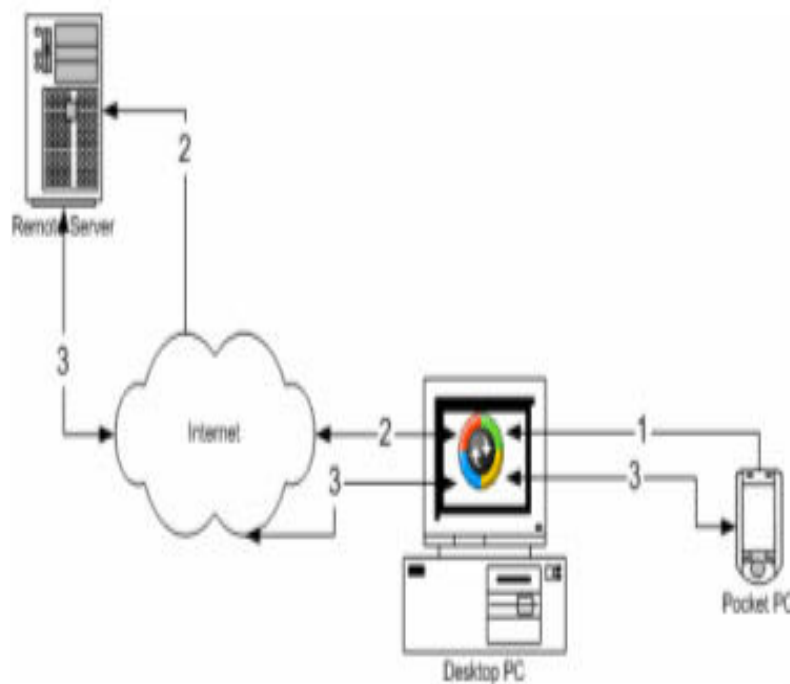
با مراجعه به آدرس زیر میتوانید اطلاعات خود را در این زمینه تکمیل کنید.

<http://www.paladinsoftware.com/Generic/countries.htm>

TCP/IP&IP

TCP/IP چیست ؟

اینترنت بر اساس مجموعه ای از شبکه ها بنا میشود این شبکه ها شامل انواع بسیار زیادی از کامپیوتر ها می باشد ، بنابراین زبان مشترکی بین همه کامپیوتر ها وجود دارد که آن را TCP/IP مینامند . TCP/IP بصورت پنج حرف جداگانه TCP/IP تلفظ میشود. TCP/IP نام متداولی برای مجموعه ای از قراردادهای می باشد که برای متصل ساختن کامپیوترها و شبکه ها استفاده میشود نام واقعی TCP/IP از دو قرارداد مهم می آید.



Transmission Control Protocol IP- Internet Protocol- TCP

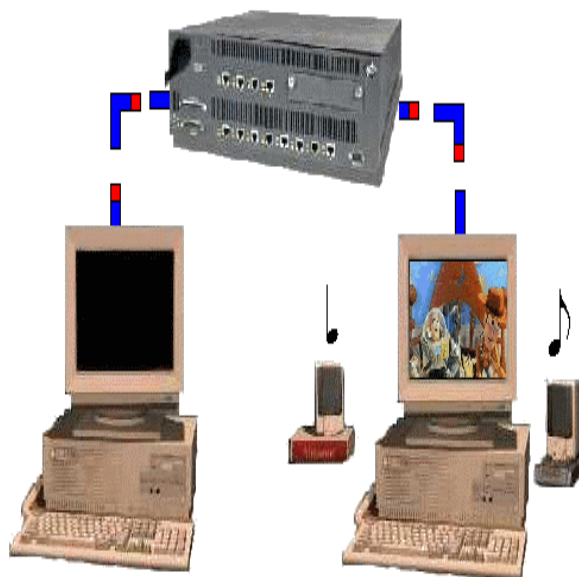
در شبکه اینترنت اطلاعات (داده ها) به بسته های کوچکی به نام Packet تقسیم بندی میشوند. سپس Packet ها از طریق شبکه منتقل میشوند در اینجا کار IP آن است که آنها را به میزبان راه دور منتقل کند. TCP در انتهای دیگر بسته ها را دریافت و وجود خطاها را بررسی میکند اگر خطایی رخ داده باشد TCP میتواند ارسال مجدد بسته بخصوص را درخواست نماید . بعد از اینکه تمام بسته ها به درستی دریافت شدند ، TCP از شماره توالی برای ساختن مجدد پیام اصلی استفاده میکند.

به عبارت دیگر کار IP انتقال داده های خام Packet ها از یک مکان به مکان دیگر است. کار TCP کنترل امور و تضمین صحت داده ها می باشد.

محاسن Packet :

۱- تقسیم بندی داده ها به Packet ها فواید بسیاری دارد . اول اینکه امکان ارائه خدمات بیشتر به کاربران بیشتر را فراهم میکند. در مسیر اینترنتی بسته ها (Packet) علی رغم داشتن

مقصدهای متفاوت با یکدیگر در حرکت میباشند. نظیر بزرگراهی که در آن اتوموبیلهای متفاوت با وجود داشتن مقصدهای متفاوت همگی راه مشترکی دارند.



۲- بسته ها همواره در سفر هستند تا زمانی که به مقصد نهایی خود برسند. اگر اتصال بخصوصی خراب شود کامپیوترهایی که جریان داده ها را کنترل میکنند میتوانند مسیر جایگزینی پیدا کنند. این امکان وجود دارد که داده های بسته های مختلف در مسیرهای مختلف به سمت يك مقصد جریان پیدا کنند.

۳- همچنین شبکه میتواند از بهترین مسیری که در آن شرایط قابل دسترسی است استفاده کند مثلاً : وقتی که بار بخش بخصوصی از شبکه بیش از حد متعارف میشود بسته ها از طریق خطوطی که بار کمتری دارند منتقل میشوند.

۴- مزیت دیگر استفاده از این بسته ها آن است که در هنگام بوجود آمدن هر گونه خطایی در انتقال، به جای انتقال کل پیام فقط نیاز به ارسال مجدد بسته ای منفرد خواهد بود. این ویژگی سرعت کلی اینترنت را افزایش میدهد.

در هر صورت TCP/IP انتقال صحیح و موفقیت آمیز داده ها را تضمین میکند. در حقیقت حتی با وجود این که ممکن است میزبان ها هزاران مایل از یکدیگر دور باشند و بسته ها مجبور به عبور از چندین کامپیوتر اصلی باشند، اینترنت آنقدر خوب عمل میکند که ارسال پرونده ای از يك میزبان به میزبان دیگر فقط چند ثانیه طول میکشد.

بطور خلاصه : TCP/IP خانواده ای بزرگ از قراردادهایی است که برای سازمان دهی کامپیوتر ها و ابزارهای ارتباطی در شبکه استفاده میشود.

پروتکل وب و دیگر پروتکلها

: Web

وب بر اساس مدل سرویسگر(server)/سرویسگیر(client) عمل میکند. مدل سرویسگر و سرویس گیر در سیستم شبکه های کامپیوتری شامل ۳ جزء است. سرویس گر، سرویس

گیر و شبکه . سرویسگر يك نرم افزار است که بر روي کامپیوتر کاربر اجرا میشود و سرویسگر نرم افزاري است که بر روي کامپیوتری که عمل تغذیه اطلاعاتي را به عهده دارد انجام میشود. کاربر از طریق این نرم افزار میتواند درخواستهاي را براي دریافت اطلاعات و انجام امور ارسال دارد . این درخواست از طریق شبکه به کامپیوتر سرویس گر میرسد و سرویس گر اعمال لازم را انجام مي دهد. تمام اطلاعاتي که بر اساس مدل سرویسگر و سرویسگر عمل میکنند از یکسري ضوابط یا پروتکل هايي پیروي میکنند که براي آن سیستم تعريف شده اند. این شکل فعالیت عرضه و تقاضا که از طریق مدل سرویسگر و سرویسگر اجرا میشود توانائيهاي زیادی دارد رابطه سرویسگر و سرویسگر بر اساس يك پروتکل از پیش تعیین شده برقرار میشود. نرم افزار سرویسگر میتواند براي هر نوع سخت افزار خاصي طراحی شود در واقع Server دیگر نگران اینکه کاربر از چه نوع کامپیوتری استفاده میکند نخواهد بود زیرا میداند که زبان مشترکي با Client دارد که صرفنظر از سیستم سخت افزاري کاربر هر دوي آنها به این زبان با همدیگر ارتباط برقرار میکنند در واقع این طراحی در سطح نرم افزار Client صورت گرفته و همین امر است که وب را به صورت يك پدیده مستقل از سیستم (Platform Independent) در آورده است .

براي درک بهتر موضوع ارتباط Server /Client سیستم پخش تلویزیوني را در نظر بگیرید که در آن برنامه هاي تلویزیون از طریق هر دستگاه تلویزیون دریافت میشود. اطلاعات از یک سیستم پخش امواج بر اساس ساختار استاندارد انتشار مي یابند و از دستگاه تلویزیون قابل دریافت میباشد.

مرورگر هاي Web میتوانند به اطلاعات چند پروتکلي دسترسی داشته باشند مرورگرهاي وب چند پروتکلي هستند. این بدان معناست که مرورگر ها میتوانند به انواع مختلفی از سرویسگرها که بر اساس پروتکل هاي مختلفی ارتباط برقرار میکنند دسترسی داشته باشند مهمترین پروتکل هايي که مرورگرها میتوانند با استفاده از آنها به سرویسگرها متصل شوند عبارتند از :

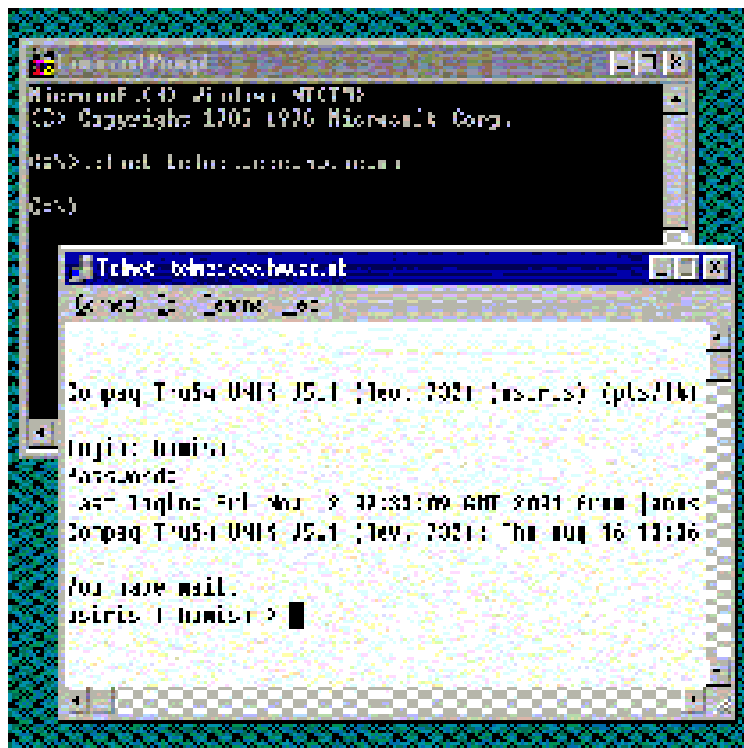
۱. HTTP -Hyper Text Transmission Protocol : این پروتکل مخصوص وب است و براي انتقال ابر متن ها از طریق شبکه طراحی شده

۲. File Transmission Protocol- FTP: این پروتکل به منظور استفاده و برداشت سریع و آسان فایلها توسط کاربران طراحی شده است.



۲. Telnet :

برای ورود به سیستم یک کامپیوتر میزبان (معمولاً از راه دور) مثلاً هنگامی که به Gopher- server متصل است بعنوان یک سرویسگر گوفر و وقتی که به یک اخبار یوزنت متصل است مانند یک سرویسگر اخبار عمل میکند .



آشنایی با چند اصطلاح اینترنتی

۱. آدرسی که به یک صفحه Web یا هر منبعی بر روی وب جهانی و به طور کلی اینترنت اشاره میکند URL نامیده میشود . URL ساختاری دارد که بیان میکند چگونه میتوان به یک منبع خاص دسترسی پیدا کرد و در واقع این اطلاعات حاوی اطلاعاتی درباره نام کامپیوتر میزبان و راه دسترسی به آن است .

http://www.w3c.org/tr/html4/types.html این URL به یک سرویسگر وب اشاره میکند زیرا http در اول آن آمده بر روی اینترنت سرویسگر وب کساده نام دارد فایلی به نام Types.html که در یک دایرکتوری به نام tr/html4/ قرار گرفته ، ftp://ftp.w3c.org/pub این URL به دایرکتوری pub بر روی یک میزبان با نام ftp.w3c.org اشاره میکند که با استفاده از پروتکل ftp به آن دسترسی پیدا میکنیم .

۲. HTML : مخفف کلمه Hyper Text Markup Language یک زبان برنامه نویسی Coding که میتواند Multimedia (صورت و تصویر و عکس) را به زبان Coding ارسال کند و یک Browser می تواند این کدها را به شکل صفحه عادی نمایش دهد .

۳. Image Map : یک تصویر است که هر قسمت از آن به قسمتهای مختلف Link میشود .

۴. IP : مخفف کلمه Internet protocol ، يك شماره است كه جهت اتصال ما به اینترنت داشتن آن الزامي است اين شماره از ۴ ترم تشكيل شده (كه در قبل توضيح داده شد و بعدا نيز به شرح مفصل آن مي پردازيم.)

۵. Domain Name : يك اسم است كه در نقش آدرس اینترنتی ما استفاده میشود و شكل مجازي IP يك سايت اینترنتی محسوب میشود . (قبلا توضيح داده شد.)

۶. Submit : گزینه ای است كه در فرمهای اینترنتی ظاهر میشود و پس از پر كردن فرم جهت تقاضاي عضویت، توسط صاحب فرم ارسال میشود تا در سايت بطور خودكار توسط نرم افزار CGI تحليل شود و پاسخ آن به ما داده شود.

۷. Cookie : در مباحث وب, Cookie شامل يكسري اطلاعات بوده كه Server, مربوطه براي اولین بار با browser كاربر ارتباط برقرار کرده و سپس براي هربار اتصال مجدد, اطلاعات آن استفاده میکند. اين اطلاعات به اصطلاح Cookie هم در Server و هم در browser به صورت فايل Plain text ذخيره میشوند. مثلا در صورتیكه سايت نیازمند ثبت نام اشخاص باشد, میتوان از Cookie ها در نگهداري name user و Password بر روي درایوهایشان استفاده نمود تا از وارد كردن مجدد آنها در هربار اتصال خودداري شود.

همچنین بدین صورت میتوان, تعداد دفعات استفاده از سایتها را در Cookie ها ذخيره نمود. مشخصات خاص Cookie ها:

۱. از آنها نمیتوان براي بررسی محتویات هارد كاربر استفاده نمود.

۲. توسط Cookie ها ویروسها, انتقال نمی یابند. بطور خلاصه, يك Cookie تنها يك فايل ساده متني بر روي هارد دیسك كاربر بوده كه برنامه نویس JavaScript بعضي از اطلاعات را در آن نگهداري میسازد.

در Cookie همچنین آدرس مربوط به Server نیز نگهداري میشود. بطور كلي میتوان اساس پیدایش آن را "Identification" نامید. بخاطر داشته باشید كه بدین صورت تنها كامپیوتر متصل شده, تعیین هویت میگردد, یعنی مشخصات کاربرها و یا سایتهاي مورد استفاده, مشخص نخواهد شد.

ISP و انواع اتصالات آن

:ISP

مخفف کلمات Internet Service Provider مي باشد و واسطه ای است كه ما از طریق آن و ایجاد يك Username و Password (با موافقت ما و ISP) مي توانيم به اینترنت دسترسی پیدا كنيم

بطور كل يکي از عوامل مهمي كه باعث جذابیت اینترنت شده ارتباط دو طرفه ای است كه با كاربر دارد یعنی در آن واحد میتوان در تمام محاورات شرکت نمود و از سوي ديگر غير خطي بودن آن است بعضي اگر يك کلمه یا اصطلاح نیاز به توجيح بیشتر داشته باشد میتوان Link كرد و اطلاعات گسترده تري بدست آورد.

اتصالاتي كه ما میتوانيم از طریق ISP داشته باشیم :

۱- اتصال Shell سيستم عامل Unix

۲- PPP

۱- اتصال Shell :

سیستم عاملی که ما از آن استفاده میکنیم ، یونیکس است و سرعت آن بسیار بالاست در اتصال Shell پس از شماره گیری Isp فضایی در ISP به ما اختصاص خواهد یافت که از درون این فضا به شبکه جهانی اینترنت متصل خواهیم شد . جریان TCP/IP فقط تا ISP ادامه دارد اتصال بین ما و ISP يك اتصال معمولی مخابراتی است بنابراین با هر اشاره ای روی Keyboard بر کامپیوتر راه دور تاثیر گذاشته ایم و نتیجه این تاثیر را مشاهده می کنیم. سیستم عامل Unix,ISP است .

مزایا :

سرعت Unix بسیار بالاست

معایب :

۱- لزوم داشتن Unix

۲- عدم وجود فایل و کامپیوتر شخصی

۳- عدم امکان استفاده از Multimedia

۴- امکان استفاده از يك برنامه

۲- اتصال PPP :

ISP به ما فضایی اختصاص نمی دهد بلکه به منزله امکان دسترسی ما به Internet است . در این نوع اتصال پس از شماره گیری ISP در صورت امکان میتوانیم از فضایی که مانند يك تونل ما را به شبکه متصل می نماید، استفاده کنیم. یعنی در شبکه Internet وارد شده ایم و میتوانیم از مزایای Multimedia استفاده کنیم. همچنین با داشتن سیستم عامل Win در کامپیوتر شخصی میتوانیم در يك لحظه با چند Site ارتباط برقرار کنیم . ISP میتواند هر سیستم عاملی داشته باشد چون در سیستم عامل ISP رد میشویم ولی در مورد قبلی در ISP گیر می افتادیم .

Modem

مودم :

در کامپیوتر داده ها به شکل متفاوتی با داده هایی که از طریق خط تلفن منتقل میشود، ذخیره می گردد داده ها در داخل کامپیوتر در قالب رقمی (digital) ذخیره میشود. در جایی که خطوط تلفنی داده ها را در قالب قیاسی (analog) منتقل میکنند.

- به اطلاعاتی رقمی می گویند که توسط اعداد گسسته قابل نمایش باشند.

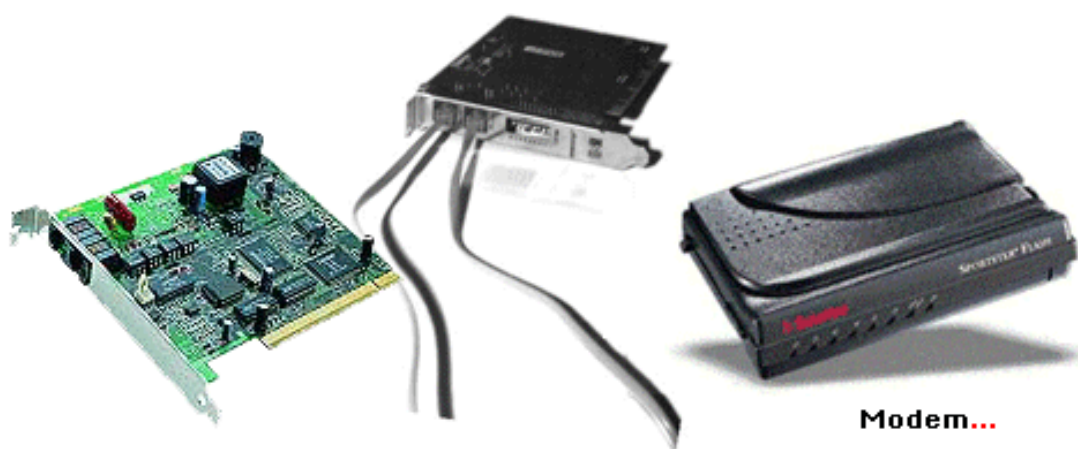
- به داده ای قیاسی می گوئیم که توسط کمیتهای متغیر پیوسته نمایش داده شود.

وقتی ۲ کامپیوتر از طریق خط تلفن به هم متصل کنیم داده ای که از کامپیوتر خارج میشود رقمی است و قبل از اینکه از طریق خط تلفن قابل حمل باشد باید به داده قیاسی تبدیل شود در انتها داده قیاسی پیش از اینکه توسط کامپیوتر دیگر قابل قبول باشد باید به داده رقمی برگردانده شود.

- فرایند تبدیل داده های digital به Analog را modulation میگویند.

- فرایند تبدیل داده ها Analog به digital را demodualation میگویند.

Modelator---Demodelator



انتخاب مودم :

انتخاب مودم داخلي و خارجي موردي است كه در هنگام خريد مودم بايد به آنها توجه كنيد. نکته ديگر اطمينان از سرعت مودم مي باشد سرعتهاي مودم بر حسب بيت در ثانيه Bits per second يا BPS بيان ميشوند . سرعتهاي استاندارد مودم عبارتند از :
9600 bps, 14400 bps, 28800 bps, 2400bps . بعضي اوقات نيز از اختصار "k" براي 1000 استفاده ميكنند، بنابراين دو سرعت آخر معمولاً بصورت 14/4 kbps, 8/28 kbps بيان ميشوند.

طريقه ارتباط با ISP از طريق خط تلفن

ابتدا بايد Connection بسازيم.

نحوه ايجاد Connection

۱- روي گزينه My computer ميرويم و آيكون آن را باز ميكنيم.

۲- وارد Dial up networking مي شويم

۳- گزينه Make a New connection را انتخاب ميكنيم

۴- در پنجره اي كه ظاهر ميشود نامي براي آيكون انتخاب ميكنيم

۵- با فشردن Next وارد مرحله بعدي ميشويم. در صورتيكه با ISP هر دو در يك شهر باشيم Area code را خالي گذاشته در صورتيكه در شهرهاي متفاوتي بوديم كد شهري كه ISP در آن قرار دارد را ميكنيم سپس در قسمت Telephone number شماره تلفني كه ISP در اختيار ما قرار داده است را وارد مي كنيم سپس كليد Next را مي فشاريم.

۶- در اینجا پیامی مبنی بر اینکه Connection با موفقیت درست شده است ، دریافت می‌داریم . سپس برای سهولت کار آیکون Short cut آن را بر روی Desktop می‌سازیم و با بازکردن آیکون از روی Desktop , password , User name که از طرف ISP به ما داده شده وارد می‌کنیم حال برای برقراری ارتباط کاملاً آماده هستیم.

آزمایش ارتباط خود

پس از برقراری ارتباط با ISP به راحتی می‌توان با استفاده از برنامه Ping بسته های اطلاعاتی را از طریق اینترنت از کامپیوتری به کامپیوتر دیگر را انتقال داد و رفت و برگشت داده ها را کنترل کرد. با استفاده از برنامه Tracert می‌توانید بفهمید که بسته ها برای رسیدن به يك کامپیوتر دیگر چه مسیری را طی می‌کنند.

ارسال و دریافت مجدد بسته های اطلاعاتی به کامپیوتری دیگر و دریافت مجدد آنها :

ارسال و دریافت يك بسته اطلاعاتی متنی کوچک Pinging نام دارد و با استفاده از دستور Ping انجام می‌شود. برای اجرای آن از پنجره Start/programs/ms dos prompt دستور زیر را تایپ کنید:

نشانی عددی IP یا نام کامپیوتری که می‌خواهید به آن بسته ارسال کنید . در جواب دستور Ping به ما اعلام می‌شود که ارتباط با سایت مورد نظر ممکن شده است یا خیر . Reply به معنای آن است که ارتباط با شبکه برقرار است و Request time out یعنی ارتباط قطع است.

بررسی مسیر بسته های اطلاعاتی در اینترنت :

بسته های اطلاعاتی معمولاً مستقیماً از کامپیوتر مبدا به کامپیوتر مورد نظر نمی روند بلکه بصورت متوالی از کامپیوتری به کامپیوتر دیگر می‌روند تا به مقصد نهایی برسند با استفاده از برنامه Trace route- Tracert مسیر رسیدن آنها از کامپیوتر خود به میزبان را بررسی کنید. Tracert: نشانی عددی IP یا نام کامپیوتری که می‌خواهید به آن بسته ارسال کنید.

برای مشاهده IP کامپیوتر دو روش وجود دارد :

۱- در این روش ابتدا وارد منوی Start شده و در داخل گزینه RUN, Winipcfg را تایپ کرده و Enter می‌کنیم.

۲- در این روش وارد منوی Start شده از منوی Program گزینه Ms-Dos prompt را انتخاب نموده و بعد دستور ipconfig/all را اجرا می‌کنیم .

فصل دوم

جستجو در اینترنت

موتورهای جستجو (Search Engine) سایتهایی هستند که دارای برنامه جستجوگر میباشد از جمله موتورهای جستجوگر معروف میتوان موارد زیر را نام برد.

<http://www.google.com/>

<http://www.yahoo.com/>

<http://www.altavista.com/>

<http://www.infoseek.com/>

<http://www.hotbot.com/>

<http://www.msn.com/>

جستجو در اینترنت دو صورت دارد:

۱- بر اساس کلمات کلیدی

۲- جستجو از طریق category

قواعد حاکم بر جستجو :

AND

AND صفحاتی که مربوط به يك کدام یا هر دو باشد می یابد. گیومه " " در ابتدا و انتهای کلمه برای جستجو دقیق استفاده میشود.

استفاده از پرانتز :

جستجوی ما را واحد میکند IRAN+INDUSTRY- not Isfahan در مورد صنعت ایران صفحاتی را جستجو میکند که Isfahan در آنها نیست .

* تذکر :

(به جای AND میتوان از + و به جای NOT میتوان از - نیز استفاده کرد.)

Case : اغلب موتورهای جستجو به بزرگی و کوچکی حروف حساس هستند.

Match Case : جستجوی گسترده در اینترنت روش مناسب جهت گسترده کردن جستجو در اینترنت از Match Case میباشد.

شما با وارد کردن کلمه جستجو امکان Search در بیش از یک موتور جستجو را دارید. به نمونه ای از آنها اشاره میکنیم.

[http://www.dogpile.com /](http://www.dogpile.com/)

نمایش نتایج جستجو :

آخرین بخش هر جستجو نمایش نتایج است نتایج جستجو بیشتر بصورت URL نمایش داده میشوند جستجوی نتایج معمولا از نزدیکترین نتیجه به ضعیف ترین آن مرتب میشوند و امکان رجوع به صفحات دیگر نیز فراهم میشود.

در اینجا به ذکر چند Search engine در ارتباط با موضوعهای متفاوت می پردازیم.

جستجو برای کتاب :

[http://www.amazon.com /](http://www.amazon.com/)

جستجو برای مقاله :

[http://www.findarticle.com /](http://www.findarticle.com/)

چندین سایت برای معرفی و شناسایی افراد :

<http://www.whowhere.com/>

<http://www.peoplesearch.com/>

[http://www.four11.com /](http://www.four11.com/)

برای موضوعات علمی و تخصصی :

[http://www.google.com /](http://www.google.com/)

برای تفریح و سرگرمی :

[http://www.yahoo.com /](http://www.yahoo.com/)

معرفی سایتهای کاربردی

<http://www.farsilinks/>

سایتهای خبری

<http://www.cnn.com/>

<http://www.itkhabar.com/>

وضعیت آب هوای جهان

[http://www.weather.com /](http://www.weather.com/)

نرم افزارهای رایگان

[http://www.download.com /](http://www.download.com/)
[http://www.freeware.com /](http://www.freeware.com/)

پیدا کردن شغل

<http://www.hotjobs.com/>
<http://www.cnn.com/>
<http://www.monster.com/>

مسافرت

<http://www.travel.com/>

<http://www.expedia.com/>

ورزشی

<http://www.sports.com/>

[http://www.sportsnews.com /](http://www.sportsnews.com/)

پزشکی

<http://www.healthfinder.com/>
<http://www.meds.com/>

تخصصی

<http://www.esfahanit.com/>

فصل سوم

پست الکترونیکی (E- mail)

Email



سیستم پست الکترونیکی اینترنت از مهمترین سرویسهای اینترنت است روزانه پیام های زیادی از يك بخش به بخش دیگر فرستاده میشود که بسیاری از آنها یادداشتهای شخصی است . حال ذکر این نکته ضروري است که چه سیستمی پست الکترونیک را هدایت می کند. تحویل نامه توسط سیستمی به نام Simple Mail Transfer Protocol- SMTP صورت میپذیرد که بخشی از خانواده TCP/IP است . پس SMTP قرارداد یا نحوه تحویل نامه از يك بخش اینترنت به بخش دیگر آن است.

WEB BASE E_MAIL یک ACCOUNT اینترنتی است و به ما این امکان را می دهد که در صورت اتصال به شبکه اینترنت صندوق پستی خود را در يك سایت اینترنتی بگیریم. همچنین با هر ISP از هر نقطه جهان می توان E- mail Box خود را چك کرد . از این گذشته اکثر این E- mail Account ها مجازي هستند .

روش گرفتن يك E- mail Box از سایت Yahoo:

۱- رجوع به سایت اصلی <http://www.etvto.ir/ostadonline/www.yahoo.com>

۲- انتخاب گزینه Check Mail

۳- کلیک روی گزینه Sign Up Now

* تذکر :

اگر قبلا Mail- Box گرفته باشیم :
با دادن User ID و Password ، وارد Box خود می شویم . حال اگر بخواهیم يك Mail Box جدید ایجاد کنیم ، گزینه Sign Up را Click می کنیم که در نتیجه فرمی با گزینه های زیر ظاهر می شود:

Yahoo ID : (ممکن است حرف یا عدد یا ترکیبی از هر دو باشد)

Password : (باید حداقل ۶ کاراکتر باشد. در ضمن به هنگام وارد کردن باید به وضعیت کلید Capslock توجه داشته باشیم.)

Re-type Password : (تکرار کلمه عبور)

Security Question : (انتخاب یک سؤال شخصی . این گزینه برای زمانی مورد استفاده قرار می گیرد که کاربر کلمه ی عبور خود را فراموش کرده باشد .)

Your Answer : (پاسخ سؤال بالا)

Birthday : (روز و ماه تولد خود را انتخاب می کنیم)

Current Email Address : (آدرس ایمیل جاری ، این قسمت خالی گذاشته شود)

Zip Code : (کدپستی ایالت های مختلف آمریکا)

Gender : (جنسیت)

Occupation : (شغل یا حرفه)

Industry : (صنعتی که به آن اشتغال داریم)

TITLE : (عنوان شغلی)

Tell Us About Your Interest : مواردی که مورد علاقه و توجه شما هستند فقط کافی است که این گزینه را فعال سازید)

Music, Health, Personal Finance, Entertainment, ...

Enter the Word as it is shown in the below

این گزینه برای سنجش سلامت بینایی کاربر استفاده می شود .

(برای دیدن نمونه فرم Sign up در Yahoo به آدرس زیر مراجعه کنید)

[http://edit.yahoo.com/config/eval_register?
.intl=us&new=1&done=&src=ym&.
partner=&.p=&promo=&.last](http://edit.yahoo.com/config/eval_register?intl=us&new=1&done=&src=ym&partner=&p=&promo=&.last)

با کلیک روی Submit فرم تحلیل شده و به ما باز می گردد . ممکن است بعد از تحلیل فرم پیغام خطایی دریافت کنیم. این پیغام ممکن است به علت نقصی در پر کردن فرم باشد. پس از تحلیل نهایی فرم عبارت Continue to Yahoo Mail را Click کرده ، سپس به صفحه Mail Box خود رهنمون می شویم که در جایی از آن گزینه 1 Inbox را داریم . این ایمیل در واقع یک پیام خوش آمد گویی از طرف سایت Yahoo می باشد . حال هرگاه Mail جدیدی برای ما برسد ، تعداد آن در همین قسمت نشان داده می شود و با کلیک روی آن می توانیم به لیست نامه های الکترونیکی خود رهنمون شویم .

برای مشاهده ی نامه ی جدید ، بر روی Subject نامه Click می کنیم .

روش ارسال نامه

بعد از رفتن به Mail Box خود گزینه Compose را از Frame سمت چپ صفحه انتخاب می کنیم

در قسمت To ، آدرس کامل E- mail شخص گیرنده نوشته می شود :

موضوع نامه را در قسمت Subject تایپ می کنیم .

گزینه های CC و BCC برای ارسال رونوشتی از نامه ، برای شخص یا اشخاص دیگر است .

CC : مخفف Carbon Copy است . رونوشتی از نامه برای کسانی که آدرس آنها در اینجا تایپ شده است ارسال می کند . در این حالت اولین شخص دریافت کننده نامه متوجه می گردد که این ایمیل برای چه اشخاص دیگری نیز ارسال شده است .
BCC : رونوشتی از نامه برای کسانی که آدرس آنها در اینجا تایپ می شود ارسال می کند . به طوری که شخص اول نمی فهمد که این نامه برای چه اشخاص دیگری ارسال شده است .
Save a copy of outgoing Message : یک کپی از نامه در Mail Box ذخیره می کند .
در قسمت Body نامه متن خود را تایپ می کنیم .
بعد از ارسال پیغامی ظاهر می شود :
(آدرس گیرنده ی نامه) Your Mail (Subject) has been send to

پارامترهای تکمیلی در E- mail

اولین گزینه Forward

در صورتیکه تمایل به ارسال یکی از ایمیل های دریافتی برای شخص یا اشخاص دیگری داشته باشیم از گزینه ی Forward استفاده می کنیم .
برای Forward کردن به روش زیر عمل می کنیم .

- بازکردن نامه مورد نظر
- انتخاب گزینه Forward

در این صورت Compose به طور اتوماتیک فعال می شود و می توانیم آدرس شخص سوم را در قسمت To وارد کنیم . Subject نامه هایی که عبارت FWD در ابتدای آنها است یک Email Forward، شده است که البته Subject قابل ویرایش است .

Reply

در صورتی که تمایل داشته باشیم به یک Email پاسخ دهیم ، یکی از راحت ترین راههای موجود Reply کردن ایمیل است ، روش کار به صورت زیر است :

- انتخاب نامه و خواندن آن
- انتخاب گزینه Reply

در این صورت Compose به صورت اتوماتیک فعال شده و آدرس شخص فرستنده نامه قبلی به عنوان آدرس شخص گیرنده جدید فرض خواهد شد . عبارت Re قبل از Subject نامه قرار می گیرد و متن نامه شخص قبل در قسمت Body دیده می شود و بنابراین امکان ارسال جواب نامه همراه با متن نامه قبلی شخص فرستنده وجود دارد .

* تذکر :

تا قبل از پرشدن ۷۰ % از گنجایش Mail Box در Yahoo یک پیام هشدار (Warning) ظاهر می شود .

طریقه حذف نامه ها :

جهت جلوگیری از پرشدن Mail Box باید Email های ناخواسته یا برخی از Email های قبلی که خوانده شده و نیازی به آنها نداریم را حذف کنیم .

روش اول حذف يك Email :

- ۱- انتخاب Check Mail
- ۲- مشاهده E mail مورد نظر
- ۳- انتخاب گزینه Delete

روش دوم :

بعد از رفتن به صفحه ی Check mail ، Check Box موجود در کنار نامه ی مورد نظر را فعال کرده و سپس گزینه ی Delete را Click کنیم . با حذف يك Email این Email به محلی به نام Trash منتقل خواهد شد تا در صورت لزوم بازیافت شود .

طریقه ضمیمه کردن يك فایل Attachment

- ۱- انتخاب گزینه add / delete attachment و باز شدن فرم انتخاب فایل
- ۲- انتخاب گزینه Brows و پیدا کردن فایل مورد نظر
- ۳- انتخاب گزینه Attach
- ۴- انتخاب گزینه Done

پوشه ها (Folders) :

شما می توانید نامه هایی با موضوعات مختلف را در پوشه های متعدد نگهداری نمایید . برای ایجاد یک پوشه به سه روش می توان عمل کرد :

- روش اول

انتخاب گزینه ی Folders از فریم سمت چپ Mailbox . در این حالت صفحه ای برای دریافت نام Folder جدید باز می شود . با درج نام و انتخاب کلید Add Folder ، Folder جدید به لیست Folder های موجود اضافه خواهد شد . (در این صفحه لیست Folder های استاندارد صفحه ی Inbox نمایش داده شده است)

- روش دوم

انتخاب گزینه ی Add که در مقابل گزینه ی Folders قرار دارد . با انتخاب این گزینه پنجره ای باز می شود که نام Folder جدید را دریافت می کند . پس از فشردن کلید Ok ، Folder جدید در لیست Folder های موجود اضافه خواهد شد .

- روش سوم

انتخاب منوی کشویی Move To Folder که در سمت راست صفحه ی Inbox تعبیه شده است و سپس انتخاب گزینه ی new Folder از منوی جاری و کلیک بر روی گزینه ی Ok .
برای انتقال ایمیل به Folder مورد نظر Check Box کنار ایمیل را فعال کرده ، از منوی کشویی سمت راست نام Folder را انتخاب و با فشردن کلید Ok میل جاری را به پوشه ی مربوطه انتقال می دهیم .

چنانچه بخواهیم يك folder را نمایان یا پنهان کنیم از لیست Folder های موجود گزینه ی Hide یا Show مقابل My Folders را کلیک می کنیم . در حالت عادی که Folder ها آشکار می باشند گزینه ی Hide فعال است . با یک بار کلیک روی این گزینه بطور اتوماتیک تبدیل به Show خواهد شد . این در حالی است که با این عمل Folder ها مخفی شده اند .

ایجاد دفترچه Address Book:

برای ساختن Address Book بعد از اینکه وارد Mail Box خود شدید روی منوی Addresses کلیک کنید ، سپس روی دکمه Add contact کلیک کنید صفحه جدیدی جهت وارد کردن اطلاعات مربوط به فرد مورد نظر باز میشود.

اطلاعات را وارد کنید حال با مراجعه به صفحه اول کتابچه آدرس خواهید دید که آدرس شخص مورد نظر اضافه شده که با کلیک روی نام آن میتوانید به اطلاعات وارد شده دسترسی پیدا کنید. جهت تغییر هر یک از اطلاعات مربوط به اشخاص درج شده در دفترچه ی آدرس روی نام شخص مورد نظر کلیک کرده ، پنجره ای باز می شود که در آن امکان حذف و یا ویرایش اطلاعات وجود دارد .

اگر برای شخصی میلی ارسال کرده اید که آدرس پست الکترونیکی او در دفترچه ی آدرس شما موجود نمی باشد ، پس از ارسال ایمیل و دریافت پیامی مبنی بر ارسال ایمیل برای نامبرده ، با درج علامت تیک در مقابل آدرس ایمیل از شما می خواهد که در صورت تمایل آدرس جدید را به دفترچه ی آدرس خود اضافه نمایید که با فشردن کلید Add To Address Book می توان این کار را انجام داد .

پوشه های ثابت :

پوشه های Trash , Draft, Sent, In box, Bulkmail غیر قابل تغییر و حذف کردن می باشند ولی پوشه هایی را که خودتان درست می کنید میتوانید حذف کنید یا نام آنها را تغییر دهید . برای تغییر نام يك پوشه در فریم دست چپ Check mail روی Folder کلیک نمائید.

سپس در صفحه ای که ظاهر میشود لیستی از تمامی Folder های موجود اعم از آنچه که ما ساخته ایم و یا Folder های استاندارد Yahoo نمایش داده می شود . از لیست پوشه ها ، پوشه هایی را که توسط خود ما ایجاد شده اند را می توانیم تغییر نام داده و یا حذف کنیم ، ولی پوشه های استاندارد تنها شامل امکان تغییر مشخصات و یا خالی کردن پوشه می باشند . اگر بخواهیم از نامه ای که ارسال میشود يك نسخه بایگانی داشته باشیم کافی است هنگام ارسال نام جلوی گزینه Save copy to sent folder تیک بزنیم.

Save Draft محلی برای ذخیره موقت نامه ها :

همیشه قبل از اتمام تایپ نامه آن را در پوشه Draft ذخیره کنید تا در صورت قطع ارتباط يك نسخه از مطالب داشته باشید.

* نکته :

Spam : باید توجه داشت که ارسال ایمیل به تعداد زیاد و به منظور بازاریابی بدون اینکه طرف شخصا خود اقدام به دریافت ایمیل کرده باشد جرم محسوب میشود و یکی از التزامات ارسال ایمیل به قصد بازاریابی دادن اجازه به مشترک جهت حذف آدرس ایمیلش از لیست میباشد. در مجموع اینکه باید مواظب آدرس ایمیلتان باشید . .

معرفی چندین website در ارتباط با گرفتن email مجانی(free)

<http://www.hotmail.com/>

<http://www.www.com/>

<http://www.email.com/>

<http://www.noavar.com/>

عوض کردن مشخصات Account

برای این منظور ابتدا وارد صندوق پستی خود می شویم ، سپس از Frame سمت چپ ، منوی Mail گزینه Options و یا از منوی سمت راست گزینه ی Mail Options را انتخاب می کنیم . برای عوض کردن مشخصات Account از صفحه ای که ظاهر می شود گزینه Account Information را انتخاب می کنیم .

برای عوض کردن Password به روش زیر عمل می کنیم :
در صفحه ی Mail Options از منوی سمت چپ گزینه ی Account Information را انتخاب می کنیم ، چون این صفحه مربوط به مشخصات شخصی کاربر می باشد ، برای اطمینان مجدداً از کاربر تقاضا می شود کلمه ی عبور خود را وارد نماید .

صفحه ای باز می شود که در آن نام ، Id و آدرس پست الکترونیکی کاربر با رنگ قرمز نمایش داده شده اند که این بدان معناست که این گزینه ها قابل تغییر نمی باشند . برای تغییر کلمه ی رمز ، گزینه ی Change Password را انتخاب کرده ، صفحه ای باز می گردد که در آن از کاربر می خواهد کلمه ی عبور جاری خود را وارد نموده و سپس Password جدید را انتخاب و وارد نماید و برای اطمینان از صحت رمز یک بار دیگر هم وارد شود و سپس انتخاب گزینه ی Save .

Signature (امضای دیجیتال)

در صورت دلخواه می توان يك امضای دیجیتالی درست کرد که همیشه به طور اتوماتيك در پایان نامه هایمان ظاهر شود . در صورت انتخاب گزینه Use Signature در پایین قسمت Body امضاء در انتهای نامه ضمیمه خواهد شد .

متن مورد نظر را وارد کرده و گزینه Save را انتخاب می کنیم در صورت انتخاب این گزینه امضا به طور پیش فرض در انتهای همه نامه ها قرار خواهد گرفت .

گزینه ی Color

در صورتیکه بخواهید رنگ Background صندوق پستی خود را به دلخواه تغییر دهید از این گزینه استفاده نمایید . این گزینه در صفحه ی mail options در منوی سمت چپ صفحه قرار دارد . در صورت انتخاب این گزینه صفحه ای باز می شود که می توان رنگ دلخواه را انتخاب نموده و سپس گزینه ی Save را انتخاب نمود . در اینصورت صفحه ی Mail Box شما به رنگ دلخواهتان تغییر شکل خواهد داد .

روش دریافت یک عکس و ارسال کارت پستال

کافی است به قسمت Check mail رجوع کرده و پس از خواندن Email مورد نظر روی گزینه Attachment کلیک کنید در این صورت يك کپی از فایل Attach شده را در محل دلخواه در کامپیوتر ما ذخیره میکند.

یا ممکن است عکس در انتهای نامه باشد . در این صورت روی عکس راست کلیک می کنیم و Save as Picture را انتخاب مینماییم.

به طور کلی به دریافت فایل از اینترنت به کامپیوتر شخصی Down load می گویند .

طریقه فرستادن Greeting Card از سایت Yahoo

- ۱- به روی صفحه اصلی Yahoo می رویم ۲- از گزینه های آن Greeting را انتخاب می کنیم .
- ۳- در این صفحه که نمونه ای از کارت پستالها و نیز موضوعاتی که می توان در ارتباط با آنها کارت پستال فرستاد ، وجود دارد .
- ۴- انتخاب موضوع کارت پستال
- ۵- نمونه ای از کارتها در این صفحه قرار دارد ممکن است همه موضوعات در این صفحه موجود نباشد.
- ۶- انتخاب کارت پستال مورد نظر
- ۷- پر کردن فرم مربوط به کارت پستال که شامل گزینه هایی مثل آدرس گیرنده و پیامی که در کارت پستال ذکر می شود و در بعضی سایتها حتی امکان انتخاب موزیک برای کارت پستال نیز وجود دارد.
- ۸- در اینجا ۲ گزینه داریم Preview که کارت پستال را در حالی که پیام ما در آن قرار دارد نشان می دهد و گزینه Send که کارت پستال را ارسال می کند .

نکته :

برای ارسال کارت پستال می توانیم در صفحه ی Compose بر روی صورتک Greeting در سمت راست صفحه کلیک می کنیم تا صفحه ی اصلی Greeting های Yahoo نمایش داده شود .

فصل چهارم

آشنایی با Browser

کلید های میانبر برای کار با Browser

بعد از ارتباط با ISP به عهده مرور گر است که صفحات اینترنت را برای ما پدیدار و قابل درک سازد سپس بدیهي است که باید در اینجا به ذکر نکاتی برای پیکر بندی Explorer Internet پردازیم.

شروع کردن I.E	روی آیکون IE در Desktop کلیک کنید
مرور صفحه دیگری از Web	آدرس وب را در آدرس بار تایپ یا بر روی Link ها کلیک کنید
نمایش مجدد صفحات نمایش داده شده	روی دکمه Back یا Forward کلیک کنید
متوقف کردن بارگیری یک صفحه	روی دکمه Stop کلیک نمائید
بارگیری مجدد صفحه وب جاری	روی دکمه Refresh کلیک نمائید
نمایش Home page	روی دکمه Home کلیک نمائید
بیدار کردن متن در صفحه جاری	در منوی Edit روی گزینه Find در صفحه جاری کلیک کنید متنی را که میخواهید جستجو کنید تایپ کنید روی Find next برای پیدا کردن موارد جستجو کلیک کنید
ایجاد میانبر برای Desktop	در منوی File به Send اشاره کنید سپس روی Shortcut to desktop کلیک کنید
چاپ یک صفحه وب	در منوی فایل روی گزینه print کلیک کنید جزئیات بیشتر بعداً بررسی خواهد شد
ذخیره یک صفحه وب	در منوی File روی گزینه Save as کلیک نمائید از کادر هاوره Save web page برای مشخص کردن نحوه و محل ذخیره کردن استفاده کنید جزئیات بیشتر بعداً توضیح داده خواهد شد

پیکر بندی Internet explorer

در ابتدای کار ذکر این نکته ضروری است که کلیه مفاهیم ذکر شده برای Internet explorer 5 به بالا گفته شده است و اگر احیاناً تضادی با مفاهیم گفته شده وجود دارد به همین دلیل است .
برای تنظیمات Browser -Internet explorer روی آیکون مورد نظر کلیک راست میکنیم و گزینه Properties را انتخاب می نماییم و یا بعد از باز کردن برنامه در منوی Tools گزینه Internet Options را انتخاب میکنیم.

پنجره ای به صورت بالا باز میشود که دارای تب یا برگ نشان میباشد، این برگ نشان ها به ترتیب عبارتند از General، Security، Content، Connections، Programs، Advanced .
حال در تب General به ذکر نکاتی می پردازیم.

در قسمت Home page general يك كادر متن Edit box قرار دارد که روبروي آن نوشته شده
Address
Use Current
Use Default
Use Blank
Address

شما ميتوانيد آدرس مورد نظر خود را در اين كادر متني تايپ نماييد . براي اينكه صفحه آغازين مناسبی را انتخاب كنيد بايد ببينيد در ابتدای امر ميخواهيد چه کاری را بر روي اينترنت انجام دهيد.

* تذکره ۱ :

در ناحیه Home page روی زبانه General دکمه Use Default را کلیک کنید آدرس صفحه آغازین پیش فرض در کادر متن آدرس ظاهر میشود .

* تذکره ۲ :

انتخاب Use Blank باعث میشود صفحه آغازین صفحه سفیدی با عنوان Blank باشد.

مدیریت فایل های موقت

Internet Explore (IE) برای افزایش سرعت مرورگر نسخه ای از هر فایل بازدید شده را روی هارد دیسک ذخیره میکند. هر بار که شما دوباره به آن سایت برمیگردید ابتدا کامپیوتر احتمال وجود Copy را بررسی میکند ، اگر کامپیوتر این Copy را داشته باشد همان فایلها را به نمایش می گذارد اگر این کار انجام شود سرعت نمایش اطلاعات به مراتب بیشتر از زمانی است که اطلاعات مستقیماً از اینترنت دریافت شود. زیرا نمایش فایل از هارد دیسک خیلی سریعتر است فرایند ذخیره سازی و نمایش فایل های محلی را Caching می گویند. Browser فایل های ذخیره موقت (Cached files) را در پوشه Temporary Internet Files قرار میدهد. Browser امکان اعمال تنظیماتی برای Temporary files را به ما میدهد. بوسیله Browser میتوانیم سرعت بارگذاری صفحات Web را افزایش دهیم.

همچنین میتوانیم به منظور ذخیره فایل های موقت (Cached) فضایی بر روی دیسک تعیین کنیم. نحوه به روز رساندن اطلاعات صفحات وب ذخیره شده :

برای انجام این تنظیم گزینه Settings را کلیک میکنیم ۴ گزینه برای این تنظیم داریم که عبارتند از:

Every visit to the page

بروز رسانی IE برای صفحاتی که مورد بازدید قرار میگیرند.

Every time you star Internet Explorer

IE روند به روز رسانی صفحاتی را که آخرین بار مشاهده نمودید بررسی و کنترل میکند و اطلاعات جدید در مورد صفحاتی که در جلسه جاری بازدید می کنید را بررسی نمی نماید.

Automatically

IE اطلاعات جدید را در مورد صفحاتی که آخرین بار بازدید شده بررسی میکند ولی با گذشت زمان و چنانچه فایل های صفحات وب تغییرات منظمی نداشته باشند بررسی و به روز رسانی با روند کندتری انجام می پذیرد. IE هیچ گاه به روز رسانی را کنترل نمی کند و برای به روز رسانی لازم است روی کلید Refresh کلیک شود. بعد از انجام تنظیمات ، اهرم کشویی که در زیر آن نوشته شده :

On the amount of disk space to use

به طرف چپ یا راست کشیده میشود و اندازه اختصاص یافته برای حافظه cache برای ذخیره پوشه Temporary Internet Files تغییر میکند.

حذف فایل های موقت در اینترنت :

زمانی که پوشه Temporary از فایل های صفحات وب پر میشود باید آنها را حذف کرد به این ترتیب که روی گزینه Delete files کلیک کرده و سپس کادر محاوره ای File Delete را OK مینمائیم.

آشنایی با اجزاء Browser

IE مانند هر پنجره دیگر در Windows اجزاء ثابتی دارد.

۱. Title Bar

۲. Menu bar

۳. Tool bar

۴. Address bar

۵. Status bar

یادآوری :

گزینه های فوق که همگی اجزاء اصلی يك پنجره هستند میتوانند پنهان یا آشکار باشند .پنهان یا آشکار کردن آنها مانند کلیه پنجره های دیگر است .

رفتن به صفحه قبل	Backspace
رفتن به صفحه بعد	Shift+Backspace
رفتن به صفحه قبل	کلید جهت دار چپ + Alt
رفتن به صفحه بعد	کلید جهت دار راست + Alt
پیمایش به طرف بالا	کلید جهت دار بالا
پیمایش به طرف پایین	کلید جهت دار پایین
حرکت به ابتدای صفحه	Home
حرکت به انتهای صفحه	End
باز کردن پنجره جدید از IE	Ctrl+N
ذخیره صفحه جاری	Ctrl+S
معادل با Refresh	F5
معادل با Stop	Esc

ابتدا به معرفی کلیدهای صفحه کلید برای انجام عملیات معمول در IE می پردازیم .
این کلیدها برای کاربرانی ذکر شد که تمایل دارند با صفحه کلید کار کنند.

History

پوشه ثبت وقایع (History) :

Browser بصورت خودکار وقایع هر جلسه مرور در اینترنت را در پوشه ای به نام History ثبت و ضبط می نماید . برای مشاهده مطالب پوشه بر روی History کلیک کنید نوار History در امتداد طرف چپ Browser ظاهر میشود.

تنظیمات مربوط به ثبت وقایع :

در تب General روی قسمت History عدد مورد نظر واقع در کادر متن Days to keep page in History را وارد می کنیم . با تغییر عدد ثبت شده در این قسمت ، تعداد روزهای حفظ این اطلاعات مشخص می شود.(البته در صورتی که آن صفحه در طی این تاریخ بازدید نشود).

پاک کردن پوشه History :

در قسمت History به برگ نشان General مراجعه مینمائیم اگر گزینه Clear History را کلیک کنیم يك کادر پیغام ظاهر میشود. از شما برای حذف کلیه گزینه های پوشه سؤال میشود.

تغییر مشخصات پیوندها (Link) و رنگ زمینه و متن

رنگ پیوندها را میتوان مانند رنگ متن و Background (پس زمینه) سفارشی نمود. در قسمت General روی دکمه Colors کلیک کنید تا پنجره مربوط به آن باز شود .

ابتدا در قسمت چپ پنجره در قسمت Colors میتوانید رنگ Text و پس زمینه صفحه را تغییر دهید به این ترتیب که روی مربع کلیک می کنید تا جعبه رنگ باز شود. سپس رنگ دلخواه را انتخاب می نمایید.

علامت زدن دکمه Use windows colors سبب می شود تا رنگ پیش فرض در نظر گرفته شود. در قسمت راست صفحه Links میتوانید رنگ پیوندها را تغییر دهید. به این ترتیب که روی دکمه رنگ Visited کلیک کنید و در جعبه رنگ باز شده رنگ دلخواه مثلاً قرمز را انتخاب نمایید ، سپس روی دکمه رنگ Unvisited کلیک کنید تا جعبه رنگ ظاهر شود و سپس رنگ سبز را انتخاب کنید. پیوندهایی را که کلیک نکردید به رنگ سبز ظاهر می شود و پیوندهای کلیک شده به رنگ قرمز .

علاوه بر این میتوانید یک رنگ Hover به پیوندها اضافه کنید. منظور از Hover قرار دادن نشانگر ماوس روی یک پیوند بدون آنکه پیوند را کلیک کرده باشید می باشد. هنگامی که یک رنگ Hover را به پیوند ها اضافه می کنید Browser رنگ پیوندها را در لحظه اشاره ماوس تغییر میدهد. ذکر این نکته لازم است که بعضی از طراحان وب ویژگی Hover را در صفحات خود قرار میدهند. حال در همان زبانه General ، روی گزینه Accessibility کلیک نمائید و سپس علامت کادر محاوره Ignore colors specified on web pages را پاک کنید. گزینه ای که تنظیمات رنگ طراحان وب را کنسل میکند خاموش میشود .

زبانه Security-پیکربندی تنظیمات ایمنی در IE

امنیت یکی از مسائل مهم در اینترنت می باشد. Client ها و Server ها هر دو باید نسبت به مسائل ایمنی آگاه باشند و با رعایت آن از داده ها و اطلاعات خود محافظت نمایند. کاربران خواهان استفاده از آن دسته از داده هایی هستند که به مطالب و فایل های سیستم شان آسیب نمیرسانند. بخشهای Security zone کمک میکند تا اطلاعات را دریافت و کنترل نمائیم. این کار مستلزم انجام دو مرحله است :

- ۱- ابتدا صفحات وب را به بخشهای مختلف طبقه بندی کنیم.
- ۲- برای هر کدام یک سطح ایمنی در نظر بگیریم.

یک صفحه وب به یکی از نواحی زیر تعلق دارد :

- ۱- ناحیه محلی Local Interanet حاوی منابعی است که مربوط به ما یا اینترنت است که سطح امنیتی آن متوسط یا medium است .
- ۲- ناحیه مطمئن یا Trusted sites که شامل سایتهایی است که میتوانید مفاد آن را بدون نگرانی بارگیری کنید که سطح ایمنی آن Low است .
- ۳- ناحیه محدود Restricted sites سایتهایی است که به آنها نمی توان اعتماد کرد لذا به نواحی با درجه بالا منصوب میشود High .
- ۴- ناحیه اینترنت صفحاتی که شامل هیچ کدام از نواحی بالا نیستند به این ناحیه تعلق دارند. سطح امنیت آن Medium است .

تفاوت ناحیه ایمنی با سطح ایمنی :

منظور از Security zone یا ناحیه ایمنی گروهی است که صفحه وب به آن تعلق دارد ولی درجه ایمنی رفتاری است که Browser در برابر صفحه ای که به یک ناحیه خاص تعلق دارد از خود نشان میدهد.

مشاهده نواحی ایمنی :
در Internet Option روی تب Security کلیک کنید . بطور پیش فرض ناحیه اینترنت انتخاب شده و high light شده است سطح ایمنی آن که Medium است در پایین نشان داده شده است.
حال روی Trusted sites کلیک نمائید سطح امنیتی Low برای آن در نظر گرفته شده است روی Restricted sites کلیک کنید سطح ایمنی بالا high برای آن به نمایش در می آید .
روی Local intranet کلیک کنید .
سطح ایمنی متوسط توسط پیش فرض مشخص میگردد.

تغییر دادن سطح امنیتی یک ناحیه :

برای تغییر سطح امنیتی کافی است هنگامی که روی ناحیه کلیک میکنیم تا سطح آن در پایین پنجره به نمایش در آید با کمک ماوس اهرم کشویی را جابجا کنیم تا سطح ایمنی تغییر کند برای ثبت اعمال خود از دکمه Apply استفاده کنید.

منصوب کردن صفحات به نواحی ایمنی :

علاوه بر کنترل سطح امنیتی میتوانیم صفحاتی را به Trusted sites و Restricted sites منصوب کنیم. به این ترتیب که روی گزینه های Restricted sites یا Trusted sites کلیک می کنیم . سپس گزینه Sites را کلیک کرده در کادر متن Add this web site to the zone آدرس سایتی را که میخواهیم متعلق به این ناحیه شود وارد کرده سپس Add را کلیک می کنیم . حال برای حذف یک سایت از این دو ناحیه عیناً مانند قبل عمل میکنیم ، با این تفاوت که برای حذف سایت مورد نظر آدرس آن را در قسمت Web sites نوشته و گزینه Remove را انتخاب می کنیم.

در پایان این بحث لازم است تذکر داده شود که تغییر این گزینه ها برای افرادی که کاربر حرفه ای اینترنت نیستند کار درستی نیست.

Connections

در قسمت Connection آیکونهای مربوط به ارتباط با ISP تنظیم میشوند. برای ساختن آیکون Connections روی گزینه Add کلیک کنید. سپس پنجره مربوط به ساختن Connections که در قسمت Dial up networking کامل توضیح داده شد نمایان می گردد ، در اینجا کلیه مراحل عیناً مانند قبل می باشد. هر تعداد Connection که بسازید در قسمت Dial up sittings ظاهر میشود. برای تنظیم هر یک روی منوی مورد نظر کلیک کرده وارد گزینه Setting میشویم . در قسمت Proxy server (اگر احیاناً ISP ها از Proxy استفاده میگردند) با فعال کردن گزینه Proxy,Use ای را که توسط ISP داده شده ، وارد می نماییم، سپس در قسمت Advanced از همین پنجره میتوانیم تعداد دفعات شماره گیری را تعیین کنیم .

Try to connect

عدد مورد نظر را وارد می کنیم بسته به عددی که در اینجا وارد شده شماره گیری انجام می گیرد که ماگزیمم آن ۹۹ است .

مدیریت سایتهای مورد علاقه – Favorite

چنانچه پس از بازدید یک سایت تمایل به بازدید مجدد آن سایت داشتید ، دیگر لازم نیست برای دسترسی به آن ، آدرس URL را تایپ کنید. زیرا Internet Explorer امکان ذخیره سازی سایتهای مورد علاقه را در اختیارتان قرار میدهد.

افزودن يك آدرس وب به لیست سایتهای مورد علاقه Favorites :

ابتدا به صفحه ای که میخواهید آن را به لیست Favorites اضافه کنید میروید. سپس از Toolbars گزینه Favorites را انتخاب نموده صفحه به دو قسمت تقسیم میشود. از قسمت چپ صفحه گزینه Add را کلیک نموده ، سپس نامی را به دلخواه برای سایت انتخاب کنید و سپس با کلیک OK موارد را تأیید نمایید.

* تذکر :

بطور کلی Favorites دارای فولدرهای زیر است :
Soft ware up dates, Media, Links, Chanel
Favorites ذخیره کنید. یا اگر خواستید به منظور سامان دهی بهتر آنها را داخل فولدر ذخیره نمایید.

برای اینکار کافی است پس از انتخاب گزینه Add روی دکمه Creat in کلیک کرده فولدر مورد نظر را انتخاب و موارد را تأیید کنید . همچنین میتوانید فولدرهایی اضافه کنید که در زیر به شرح آن می پردازیم.

بعد از انتخاب گزینه Favorites از Toolbar به منظور سازماندهی فولدرها روی گزینه Organize کلیک کنید تا پنجره ای ظاهر شود.

انتخاب Creat Folder باعث بوجود آمدن فولدر جدید میشود . با کلیک بر روی فولدرهای جاری و انتخاب Rename میتوانیم نام آنها را عوض کنیم با کلیک روی فولدر مورد نظر و انتخاب Delete فولدر پاک میشود و همچنین با انتخاب سایت مورد نظر قسمت راست و کلیک بر روی Move to Folder لیستی از اسامی بقیه فولدرها ظاهر میشود که با کلیک روی فولدر مورد نظر و انتخاب گزینه ی OK سایت مورد علاقه به فولدر انتخاب شده انتقال پیدا میکند.

مشخص کردن صفحات وب برای مشاهده در حالت Offline :

برای مشاهده يك صفحه در حالت Offline به هنگام ایجاد يك ورودی برای لیست Favorites پس از اینکه کادر Add باز شد گزینه Make Availble Offline را فعال کنید.
به این ترتیب روی سایت مورد نظر کلیک کنید و بعد از آن پنجره را ببندید. این روش فقط برای به روز رسانی يك صفحه است .

به روز رسانی همه صفحات Offline :

برای این کار در منوی Tool روی Synchronize کلیک نمائید به این ترتیب مندرجات Favorites بارگیری میشود.
فرایند بروز رسانی اطلاعات در فایلها به معنی حذف اطلاعات قدیمی نیست، مرورگر اینترنت اطلاعات جدید را یافته و آنها را بارگیری میکند.

چاپ و ذخیره اطلاعات صفحه

۱- ذخیره صفحه کامل وب :

از آنجایی که يك صفحه وب میتواند حاوي تعدادي فايل تعبيه شده مانند عكس و صوت و باشد ، براي ذخيره آن و بطور كلي ذخيره كليۀ فايلهاي HTML و فايلهاي گرافيكي و ... بايد گزینه Web page complete را انتخاب نماييم. IE بطور خودكار پوشه اي را با نام فايل ذخيره ميکند پوشه در همان محلي که فايل وجود دارد ذخيره می گردد.

۲- Archive :

باعث ذخيره صفحه وب ميشود ولي فولدر جداگانه از فايلهاي تعبيه شده به وجود نمي آورد. بنابراين غير قابل ويرايش است و نيز امکان دسترسي به اجزاء صفحه وجود ندارد.

۳- HTML Files :

فقط سند HTML ذخيره ميشود (HTML files) در قسمت Save as type عناصر گرافيكي و تعبيه شده در فايل وجود نخواهد داشت.

۴- فقط متني که روي صفحه وب وجود دارد ذخيره شود .

متن بدون برچسب هاي HTML ذخيره ميشود. تفاوت حالت ۳ و ۴ در آن است که در حالت ۳ متن فرمت شده را در دسترس داريد و تصويري را مشاهده نمي کنيد ولي در حالت ۴ متن ذخيره شده شامل هيچ فرمت ، تصوير گرافيكي و ... نمي باشد . بطور كلي براي ذخيره صفحات وب وارد منوي File شده و گزینه Save را انتخاب مي کنيم در قسمت Save as type يکي از ۴ گزینه بالا را بر حسب دلخواه انتخاب ميکنيم و در قسمت File name نامي را براي صفحه در نظر مي گيريم.

چاپ اطلاعات صفحه :

Browser امکان چاپ صفحات وب را در اختيار ما ميگذارد. براي چاپ صفحه کافي است روي دکمه Print در نوار ابزار کليک کنيد يا از منوي File گزینه Print را انتخاب نماييد.

در وضعيت پيش فرض ، پيش زمينه صفحه چاپ نميشود. Internet Explorer تنها به شما امکان چاپ صفحه جاري و نيز صفحات پيوني را ميدهد، بلکه با در نظر گرفتن اين نکته که تعداد پيوند ها در یک صفحه متفاوت ميباشد، ممکن است تعداد صفحات زير چاپ از نظر شما بيشتر باشد. براي چاپ يك صفحه وب بعد از انتخاب Print در منطقه Printframes گزینه As laid out on screen را کليک کرده و کلید OK را بزويد و موارد را تائيد نماييد.

براي چاپ موارد انتخاب شده در منطقه Print Range روي گزینه Selection کليک کنيد با انتخاب OK متن انتخابي چاپ مي گردد.

به منظور چاپ فريم ها در صفحات جداگانه، در قسمت Print Range روي گزینه All frames Individually کليک کرده و سپس کلید OK را زده و تائيد ميکنيم. هر فريم جداگانه چاپ ميشود. براي چاپ يك فريم تنها در ناحيه Print Frames روي گزینه Only the selected frame کليک کنيد وبعد OK کنيد تا فريم انتخابي چاپ گردد.

براي چاپ اسناد و پيوند آنها گزینه Print All linked Documents را کليک نماييد و سپس OK کنيد تا فريم انتخابي با تمامي اسناد پيوندش چاپ گردد.

فصل پنجم

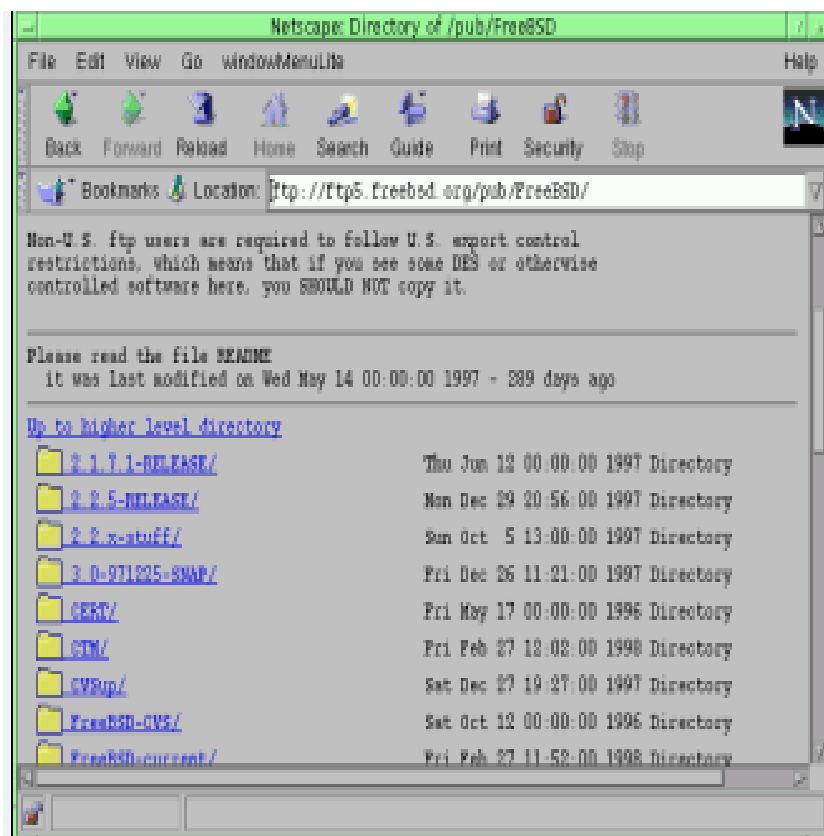
FTP

دستورات مقدماتی ftp

: FTP

FTP مخفف File Transfer Protocol می باشد. FTP سرویسی در اینترنت است که اجازه میدهد پرونده ها از يك کامپیوتر به کامپیوتر دیگر منتقل شوند FTP همانند بقیه خدمات و سرویسهای اینترنت از سیستم Client-Server پیروی می کند.

هنگامی که فایلی را از کامپیوتر راه دور به کامپیوتر آن کپی می کنید در حال Download آن هستید و وقتی پرونده ای را از کامپیوترتان به کامپیوتر راه دور می فرستید در حال Upload آن می باشید .



FTP ناشناس :

برای کپی کردن پرونده ها نیاز دارید که با کامپیوتر ارتباط برقرار کنید یعنی با نام کاربر دکلمه عبور نداشته باشید نمی توانید پرونده ها را Upload یا Down load کنید. FTP ناشناس امکانی

است که اجازه میدهد به میزبانهای راه دور و معینی متصل شوید و فایلها را منتقل کنید به جای نام کاربر کلمه Anonymous و به جای Password آدرس پست الکترونیکی خود را وارد کنید. تعدادی از FTP های ناشناس به همه اجازه کپی کردن پرونده ها را در کامپیوتر خود میدهند. اینترنت هزاران میزبان FTP ناشناس دارد که بطور رایگان در فایلها را عرضه میدارند.

روشهای دستیابی به FTP ناشناس :

برای دستیابی به FTP ناشناس دو روش وجود دارد ممکن است به منبع FTP به عنوان پیوند روی صفحه وب برخورد کنید، هنگامی که بر روی پیوند کلیک میکنید مرورگر خودکار با سایت FTP تماس میگیرد و به نام anonymous ارتباط برقرار میشود. تمامی مرورگرها امکانی برای وارد نمودن سیستم URL در اختیار شما قرار میدهد.

FTP//: FTP.microsoft.com

با تایپ URL بالا در نوار آدرس مرورگر، ارتباط با یک سایت FTP برقرار میشود.
- روشهای بعدی دستیابی به FTP
prompt Start/Programs/Ms-Dos را باز کنید

FTP
Open microsoft.com

فرامین کلی FTP :

برای پایان دادن به کار ، فرمان Quit را وارد کنید.
با وارد نمودن ؟ یا Help فهرستی از تمام دستورات FTP نمایش داده میشود.
فرامین FTP به چند گروه تقسیم میشوند

- فرامین ابتدایی مانند Open, Quit, Help
- فرامین برقراری اتصال Open, Close
- فرمان Close که بدون خارج شدن از برنامه FTP به اتصال پایان خواهد داد.

فرامین فهرست گیری :

برای حرکت از فهرستی به فهرست دیگر از فرمان CD استفاده کنید. نام فرمان و سپس فهرستی که میخواهید به آن بروید را تایپ کنید و سپس کلید Enter را بزنید.

CD Pub
Usent CD
در هر زمان با وارد کردن فرمان PWD فهرست کار نمایش داده خواهد شد.
برای نمایش محتویات فهرست از فرمان LS یا dir استفاده کنید.

فرامین انتقال پرونده در FTP :

از دو فرمان برای Download فایلها استفاده کنید mget, get . با فرمان get یک پرونده را در هر زمان میتوانید کپی کنید. با فرمان mget در هر زمان اجازه کپی بیش از یک پرونده را دارید.
برای استفاده از get نام فایل راه دور و بعد نامی که میخواهید بر روی کامپیوتر خود به فایل بدهید را مشخص کنید.

نامي که براي پرونده در کامپيوتر خود اختصاص داديد نام پرونده get در داخل برنامه FTP چندين فرمان هستند که با استفاده از آنها ميتوانيد عمليات Download را کنترل کنيد.

پرونده هاي متني پرونده هاي ASCII ناميده ميشوند و پرونده هاي غير متني حاوي تصاوير دو دويي (Binary) ناميده ميشوند.

اگر ميخواهيد پرونده هاي دو دويي را به کامپيوتر خود انتقال دهيد بايد قبل از وارد نمودن فرمان get يا mget اين موضوع را يادآوري کنيد.

دستور Bell :

در صورت اجراي اين فرمان پس از اتمام کار Down Load يك فايل، سيستم با صدای بوق اين عمل را به اطلاع ما مي رساند .

فرمان binary نشانگر آن است که پرونده هاي دودويي را منتقل خواهيد کرد و فرمان ascii نشان ميدهد پرونده هاي متني را منتقل خواهيد کرد.

هنگامي که ميخواهيد پرونده هاي حاوي تصاوير را منتقل کنيد فرمان زير را وارد کنيد.

Binary

پيام زير را خواهيد داشت :

.to I Zoo Type set

I به معنای Image است .

*** تذکر :**

با فشردن Ctrl+C ميتوانيد فرمان FTP را متوقف کنيد.

نوع دوم Email

Out look express

در این نوع Mail Account ، صندوق پستی بدون اتصال به شبکه اینترنت وجود خواهد داشت. اما بی شک برای داشتن این Mail Box نیازمند فضایی در ISP هستیم که استفاده از آن با داشتن یک Username و Password صورت میگیرد. از جمله Mail Client های معروف میتوان به Outlook Express ، Eudura ، و ... اشاره کرد.

پیکر بندی Out look Express:

پس از باز کردن برنامه وارد منوی Tools میشویم و به ترتیب خواهیم داشت :

Tools/account

در پنجره ای که باز میشود ، گزینه Add و سپس Mail را انتخاب میکنیم.

در اینجا نامی را که میخواهیم به Account اختصاص دهیم تا نامه های پستی به این نام در جدول نامه های گیرنده ظاهر شود را وارد می کنیم.

سپس با کلیک بر روی Next به مرحله بعدی میرویم . قسمت All ready have an email address that's like to use را انتخاب میکنیم . در Edit box آدرس کامل email خود را وارد میکنیم و سپس با کلیک روی Next به پنجره بعدی میرویم .

SMTP,POP3 را که توسط ISP به ما داده میشود وارد میکنیم سپس با فشردن کلیک Next به مرحله بعدی میرویم. در قسمت account name نام user خود در Isp و در قسمت password کلمه رمز خود را تایپ میکنیم ، سپس Next را کلیک و Finish میکنیم.

حال برای منصوب کردن connection به آن روی properties کلیک کرده و سپس از پنجره یکی از connection های موجود را به آن نصب میکنیم.

Chat

تعاريف و کار با yahoo messenger

Chat : (گفتگو)

IRC : مخفف کلمه Internet Relay Chat مي باشد . اتاق گفتگو Chat room ، اتاقی است که در آن افراد بدون آن که یکدیگر را ببینند با هم در ارتباط با موضوعی خاص به گفتگو می پردازند . یا شاید ممکن است دو نفر به تنهایی به صحبت خصوصی بپردازند . به عبارت دیگر اتاق گفتگو سرویسی است که این امکان را میدهد که در هر زمان با بیش از يك نفر گفتگو کرد.



ثبت نام در Y.msg :

برای ورود به Y.msg نیاز به يك شناسه (ID) و يك کلمه رمز Password دارید فرض بر این است که در سایت yahoo دارای صندوق پستی هستیم .

Login یا ورود به سیستم :

پس از اجراء Y.msg پنجره login باز میشود ابتدا شناسه و رمز خود را وارد میکنیم.

* تذکر :

اگر در مقابل جمله password Remember ID تیک بزنید شناسه و رمز برای دفعات بعدی ذخیره میشود.

با تیک زدن مقابل جمله mode login under invisible به حالت مخفیانه login میشوید و دیگر کاربران متوجه ورود شما نمی شوند.

معرفی آیکونهای Y.msg :

: Add

با کلیک روی آن میتوان افراد دیگری را به لیست دوستان خود اضافه کرد . بعد از باز شدن پنجره Friend add نام شخص مورد نظر را در سطر اول وارد میکنیم برای نظم بهتر است شناسه ها را گروه بندی کنید این کار در سطر دوم انجام میشود. سپس در قسمت message to friend یک پیغام برای شخص مورد نظر تایپ نمائید و Ok کنید در این صورت پنجره ای برای شما باز میشود که پیغام برای شخص مورد نظر ارسال گشته است تا او نیز در صورت نیاز شما را اضافه کند در این صورت پنجره ای با عنوان New friend alert برای شخص مزبور باز میشود و در صورت توافق با کلیک روی add accept شما را به لیست خود اضافه میکند و یا فقط با accept اجازه میدهد شما او را add کنید و یا با کلیک روی Deny دلیل اینکه چرا نمی خواهد شما را add کند را تایپ و برایتان ارسال میکند.

Message جهت ارسال پیام :

با کلیک روی این آیکون Instant message باز خواهد شد در قسمت to: ID, شخص مورد نظر را نوشته و همچنین متن را تایپ و سپس send کنید . روش دیگر ارسال پیام این است که روی شناسه شخص مورد نظر در لیست دوستان دو بار کلیک نمائید تا پنجره ارسال پیام باز شود سپس پیام را تایپ و send کنید.

: Chat آیکون

در این پنجره در قسمت categories پوشه هایی با عنوانهای مختلف مشاهده میشود هر یک شامل مجموعه ای از اتاقهای گفتگوی خاص هستند با کلیک روی هر پوشه اتاقهای موجود در آن ، در قسمت راست مشاهده میشود . با کلیک روی user rooms کلیه اتاقها مشاهده میشوند. با دبل کلیک روی هر اتاق و یا انتخاب اتاق و کلیک روی Go to Room وارد اتاق مربوطه می شوید.

ورود به اتاقهای ایران :

در قسمت Category + کنار Regional را کلیک کرده و پس از باز شدن، پوشه Asia را انتخاب و پس از چند لحظه User Rooms را انتخاب کنید. با ورود هر شخص پیام Joined Room به همراه شناسه شخص ظاهر میشود جهت صحبت شخصی با کار بران روی شناسه هر شخص در قسمت راست دبل کلیک کنید. استفاده از علائم احساسی در پیامها :

:(	لبخند
:)	غمگین
;	لبخند با چشمک
D:	خنده زیاد
/-:	تعجب
X:	محبت

P:	زبان درازي
O:	داد زدن
-X)	عصبانيت
(-B	عينک آفتابي
;=	خداحافظي
)):	گريه

بعضي از اصطلاحات در گپ زدن :

You	U
Are	r
For	4
To	2
Lol	Laughing out load (خنده)
DC	Disconnect
Cool	موافقت يا مخالفت شديد
SEE	C

از نرم افزارهاي ديگر chat مي توان به Yahoo Messenger و Msn Messenger و..... اشاره کرد.

- سخني با شما

کار آموزان عزيز بعد از اتمام اين دوره و فراگيري دوره اينترنت اميد آن داريم که به عنوان یک ايراني اصيل و با فرهنگ همواره نکات زير را مد نظر داشته باشيد:

۱- حفظ حریم خصوصي : کاربران علاقمند هستند که کارها و ارتباطات آنها غير قابل ردیابی توسط ديگران باشد و همچنين پیامهايي که آنها در شبکه مي فرستند و يا دریافت مي نمايند، قابل فهم توسط افرادي که داده هاي رد و بدل شده در مسير شبکه را دنبال مي کنند، نباشد.

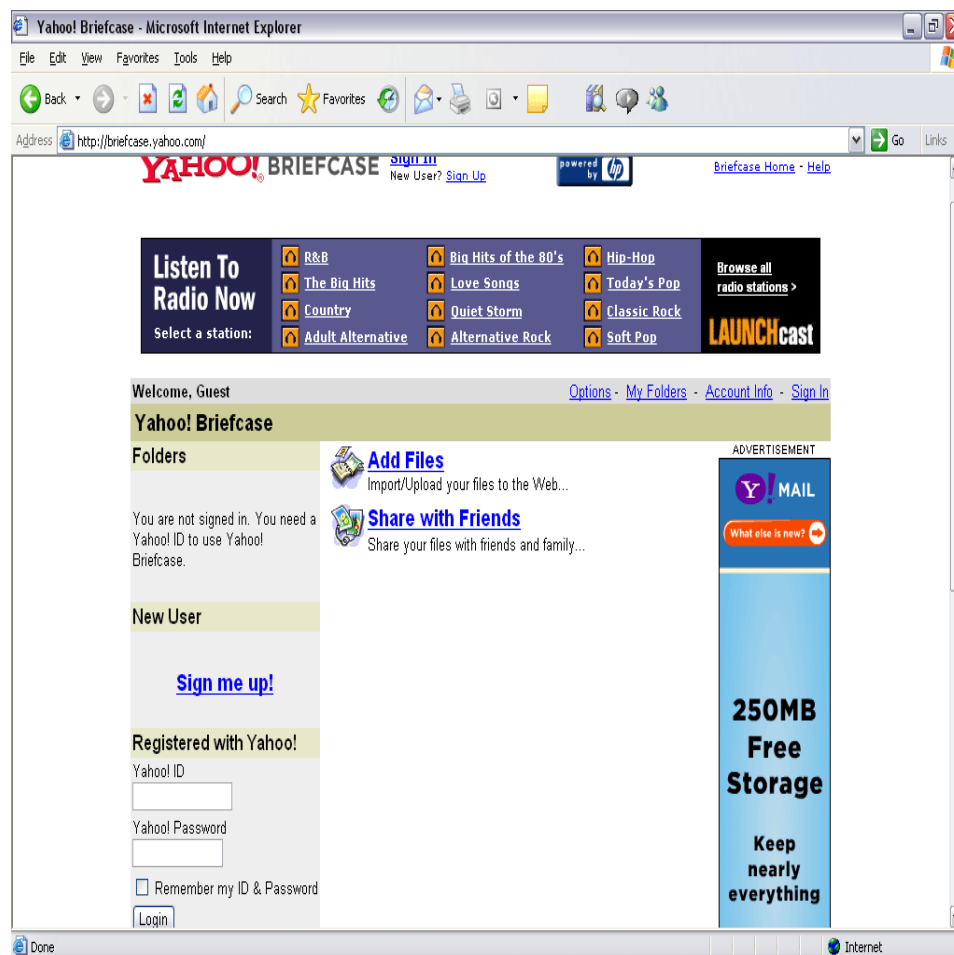
۲- احراز هويت و عدم انکار آن: کاربران جهت برخي از مسائل نیاز دارند که از صحت هويت طرف مقابل، اطمینان حاصل نمایند و مطمئن شوند که کاربري که با آن تماس گرفته اند واقعا همان فردي است که انتظارش را داشته اند.

۳- همواره آنچنان باشيد که همیشه هستيد و به حفظ نکات اخلاقي پاييند باشيد.

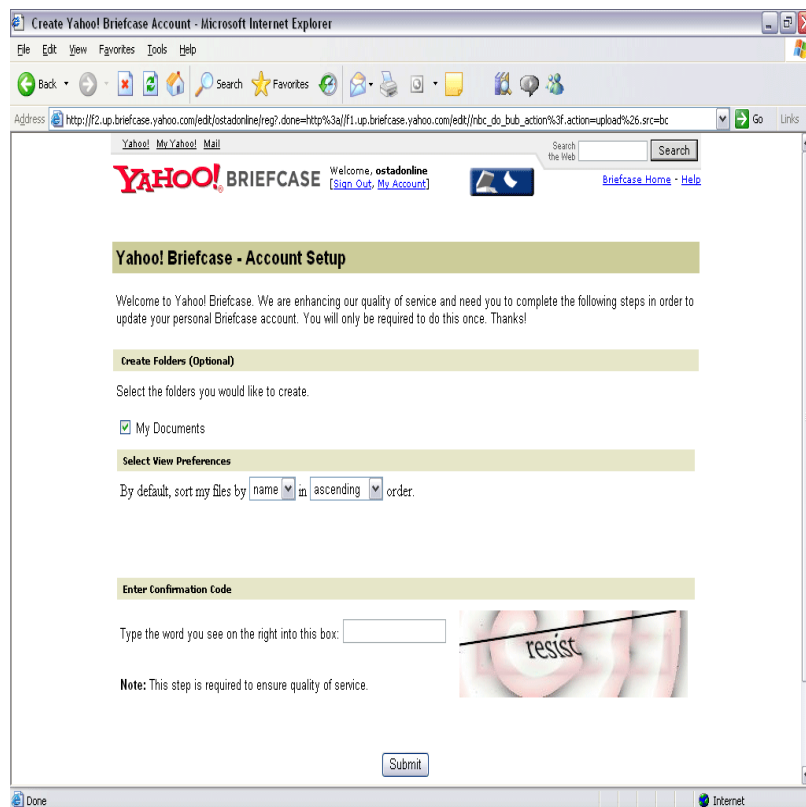
طریقه ی استفاده از چمدان Yahoo

Yahoo Briefcase

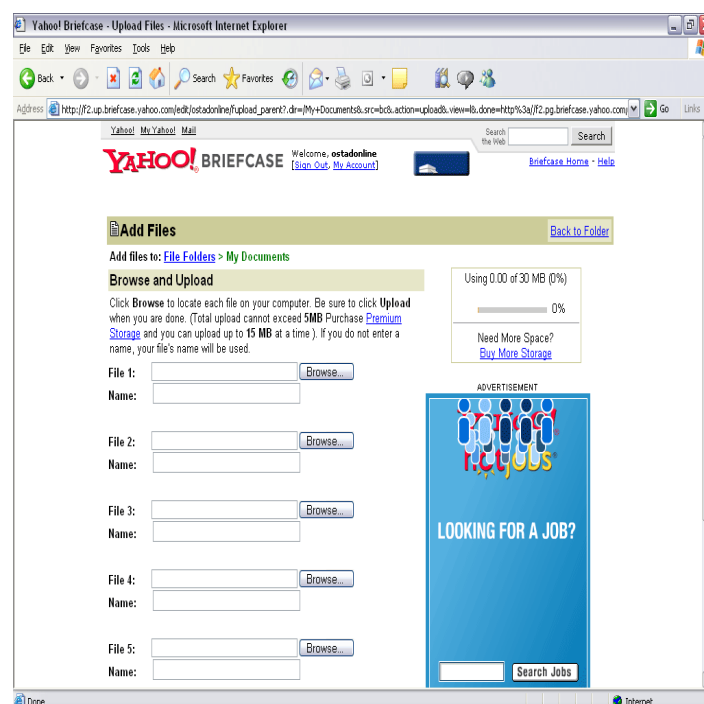
پس از وار شدن به سایت yahoo گزینه ی Briefcase را انتخاب می کنیم سپس با دادن username و password صندوق خود ، گزینه ی Submit را کلیک می کنیم . سپس پنجره ی زیر ظاهر می شود :



برای اضافه کردن فایل های خود به briefcase گزینه ی add را انتخاب می کنیم .

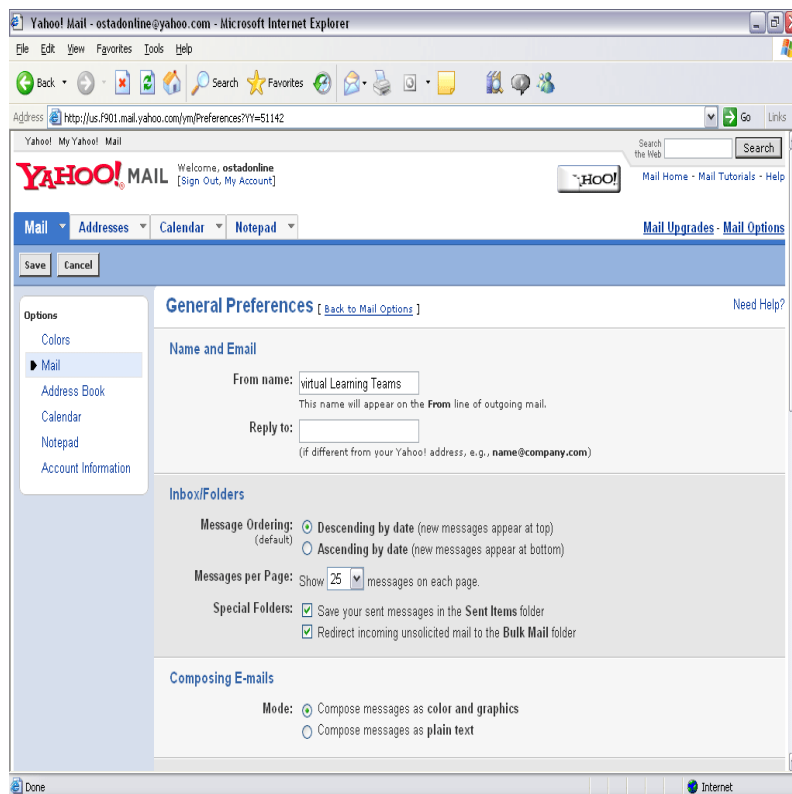


فایل‌های خود را یکی یکی brows کرده و سپس گزینه ی upload را کلیک می کنیم سپس برای share کردن فایل‌ها با دوستان خود گزینه ی share file را انتخاب و در صفحه ای که ظاهر می شود در قسمت message متنی را برای ارسال تایپ کرده و در قسمت To آدرس کسانی که می خواهید فایل‌ها را با آنها به اشتراک بگذارید را وارد و با کاما آنها را از هم جدا کنید . بدین ترتیب نامه ای مبنی بر اینکه شما به دوستان خود اجازه دادید که از briefcase شما در yahoo استفاده کنند ، ارسال خواهد شد .



منوی General preferences در تنظیمات صندوق yahoo

بعد از وارد شدن به صندوق و انتخاب گزینه ی mail option از پنجره ای که ظاهر می شود گزینه ی General Preferences را انتخاب کنید.



در قسمت From name نام های شما به این نام در جدول نام های شخص گیرنده ظاهر می شود .

○ Descending by date

نام ها بر چه اساسی باید مرتب شوند . به این صورت که نام های جدیدتر در بالای صندوق ظاهر می شوند - Inbox folders

○ Ascending by date

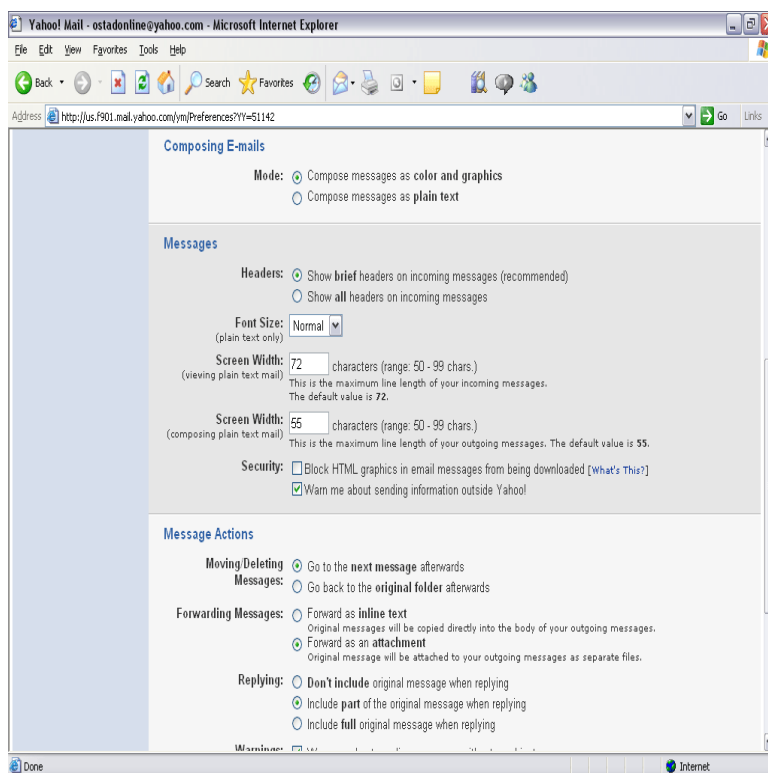
نام های جدید در پایین صندوق ظاهر می شوند .

یکی از دو گزینه ی فوق را بر حسب نیاز انتخاب نمایید .

در این قسمت می توانید تعداد نام هایی که در هر صفحه می توانید ببینید را کنترل کنید .

تذکر :

در هر صفحه تمامی نامه های شما ظاهر نمی شود و ممکن است شما برای دسترسی به کلیه ی نامه های خود صفحات قبلی و بعدی را دیدن کنید .



per page show Message

در کادر مربوطه می توانید از ۱۰ تا ۲۰ را انتخاب نمایید .

Compose messages as colors and graphics

صفحه ی Compose همراه با آیکونها و رنگها ظاهر می شود.

Compose messages as plain text

صفحه ی Compose بدون آیتم ها و شکل ها ظاهر شود و در صورت لازم آیکونها آورده شود .

Messages

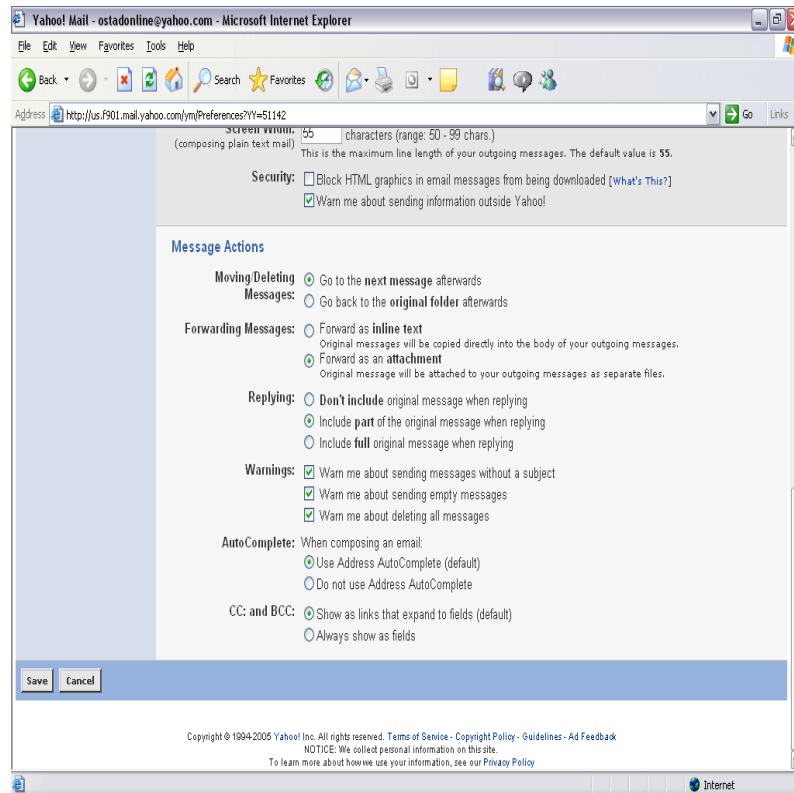
تنظیماتی جهت Header نامه های وارد شده به صندوق

☐ Show brief headers on incoming messages (re commended)

با انتخاب این گزینه فقط مشخصات کلی از نامه های دریافتی شامل آدرس فرستنده و Subject و ... ارسال می شود

☐ Show all headers on incoming messages

با انتخاب این گزینه کلیه ی مشخصات e-mail های ارسالی در صندوق شامل موضوعات قبلی به علاوه ی IP ISP که شخص از آن برای Dial up استفاده کرده ، به نمایش در می آید .



Special folders

☐ Save your sent messages in the sent items folders

با انتخاب این گزینه در صفحه Compose بطور اتوماتیک نامه ها به فولدر Sent ارسال خواهند شد . لازم به ذکر است برای جلوگیری از این کار می توانید این گزینه را در صفحه Compose خاموش کنید .

☐ Redirect incoming unsolicited mail to the bulk mail

با انتخاب این گزینه نامه هایی که از طرف شرکت های تجاری تشخیص داده شود به طور اتوماتیک وارد گزینه ی Bulk می شوند .

: Font size

با انتخاب یکی از گزینه های این منو اندازه ی فونت نامه های ارسالی و دریافتی را می توان

تعیین کرد . با انتخاب هر عددی برای این گزینه body maximum صفحه Compose به اندازه عدد (۱۲) وارد شده در این کادر می شود .
با انتخاب عددی برای گزینه پایین حداکثر کادر نمایش صفحه نامه های ارسالی به اندازه عدد وارد شده است .

Screen width

Screen width

Message Action

☐ Warm me about deleting all messages

با روشن کردن این گزینه اگر در هنگام ارسال نامه فراموش کردیم برای آن موضوع انتخاب کنیم برای ما هشداري از طرف سایت داده می شود .

☐ Warm me about sending empty message

با روشن کردن این گزینه اگر در قسمت email body چیزی تایپ نشود بعد از ارسال پیام هشدار داده می شود .

☐ Warm me about sending message without subject

با روشن کردن این گزینه اگر تمامی نامه ها را یکجا حذف کنیم پیام هشداري برای ما ارسال می شود .

complete when composing an email Auto

Use address auto complete

با انتخاب این گزینه که حالت پیش فرض نیز می باشد در هنگام ظاهر شدن کاراکترهای آدرس يك شخص ، بقیه ي آدرس ظاهر می گردد .

Do not use address auto complete

با انتخاب این گزینه آدرسها به طور اتوماتيك فعال نمی گردند .

Cc and bcc

that expand to fields Show as links

با انتخاب این گزینه منوهای Cc و Bcc بصورت Link در صفحه ظاهر می شوند تا در موقع لزوم از آنها استفاده شود .

fields Always show as

Moving / deleting messages

Go to the next message afterwards

با انتخاب این گزینه پس از حذف يك Message بطور خودکار پیام بعدی ظاهر خواهد شد.

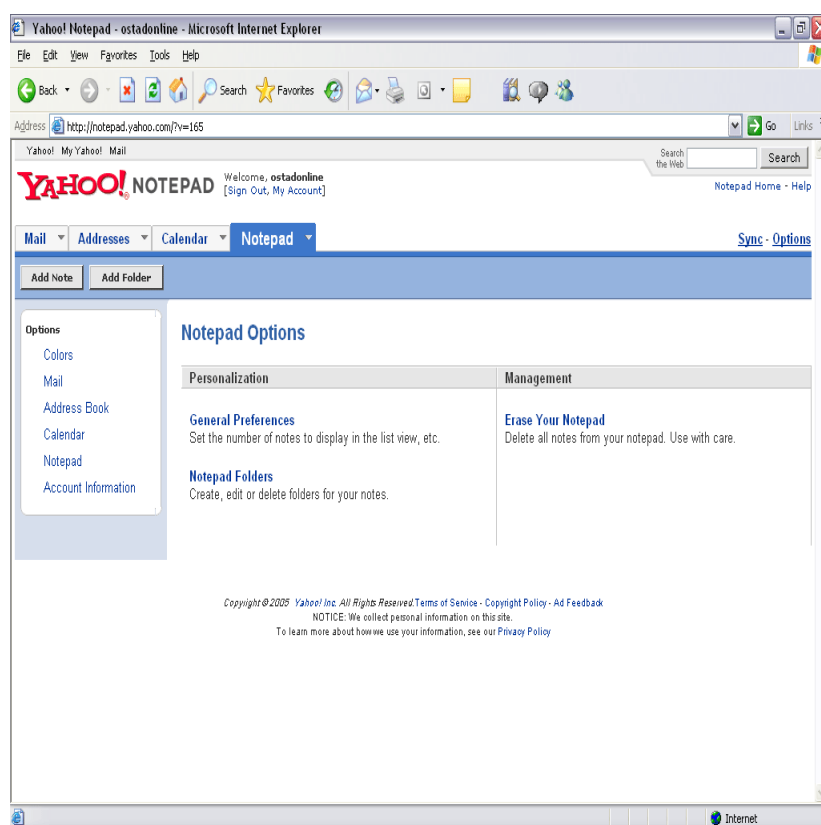
back to the original folder afterwards Go

با انتخاب این گزینه پس از حذف پیام صفحه Inbox پیام ها ظاهر می شود.

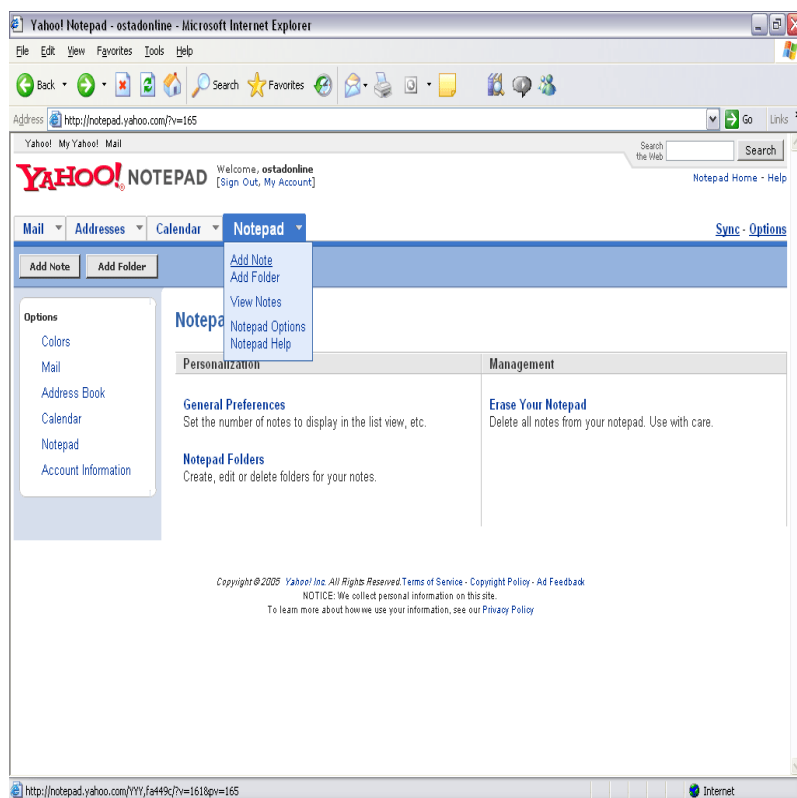
text Forwarding message --- forward as inline
 با انتخاب این گزینه در هنگام Forward کردن يك پیام متن اصلي در بدنه ي نامه باقي مي ماند
 و خط به خط ظاهر مي شود .
 message when replying Replying Don't include original
 با انتخاب این گزینه در هنگام replay کردن يك پیام قسمتي از پیام اصلي بدون موضوع ارسال
 مي شود .
 replaying Include full original message when
 ظاهر مي شود .

عوض کردن رنگ محیط صندوق

براي عوض کردن رنگ محیط صندوق بعد از وارد شدن به صندوق گزینه ي mail option را
 انتخاب مي کنیم . سپس از قسمت چپ صفحه گزینه ي Colors را انتخاب مي کنیم .

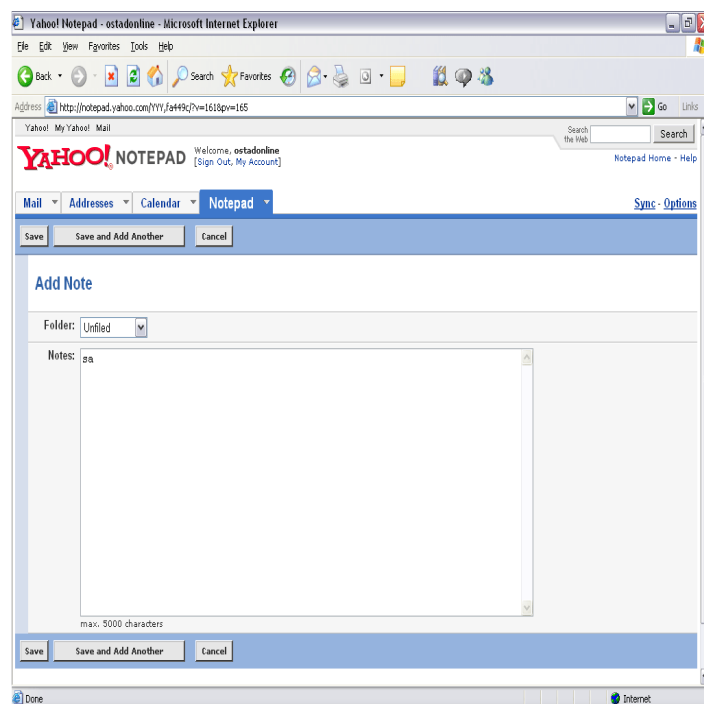


سپس نام يکي از رنگها را انتخاب مي کنیم . در قسمت راست مي توانيم رنگي را که انتخاب
 کرديم ببينيم و با زدن کلید Save رنگ انتخابي را به صندوق خود اعمال مي کنیم .



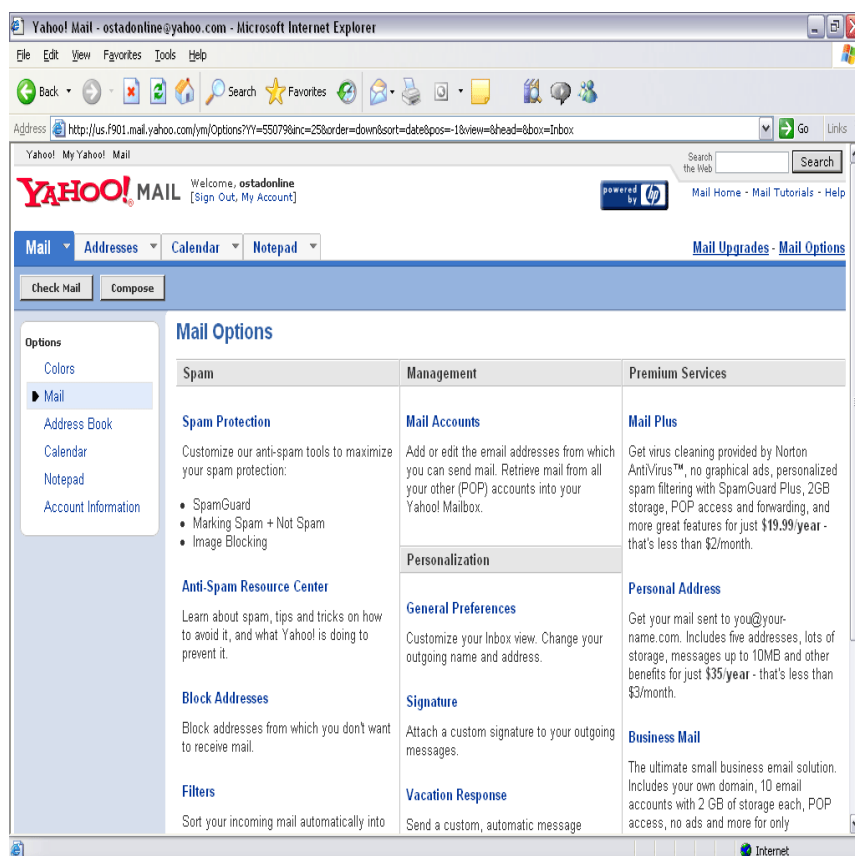
Block address

با انتخاب این گزینه در منوی mail option صندوق خود می توانیم آدرسهای که نمی خواهیم از طرف آنها email دریافت کنیم را وارد کرده و همه ی آنها را Block کنیم .



استفاده از گزینه ی Notepad

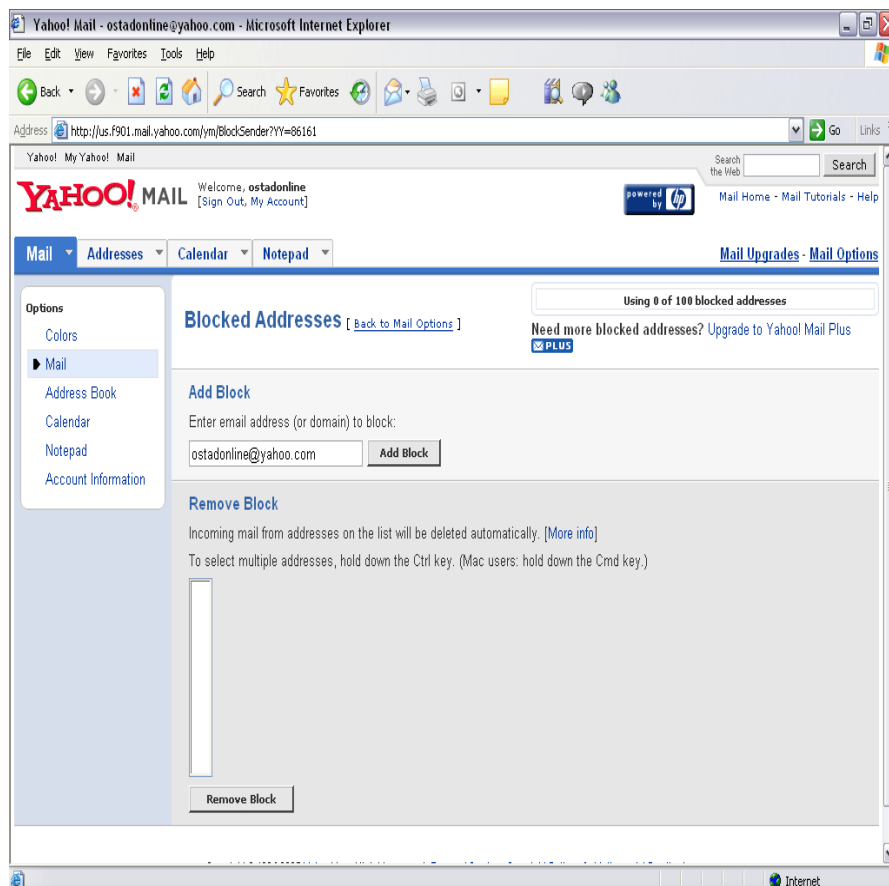
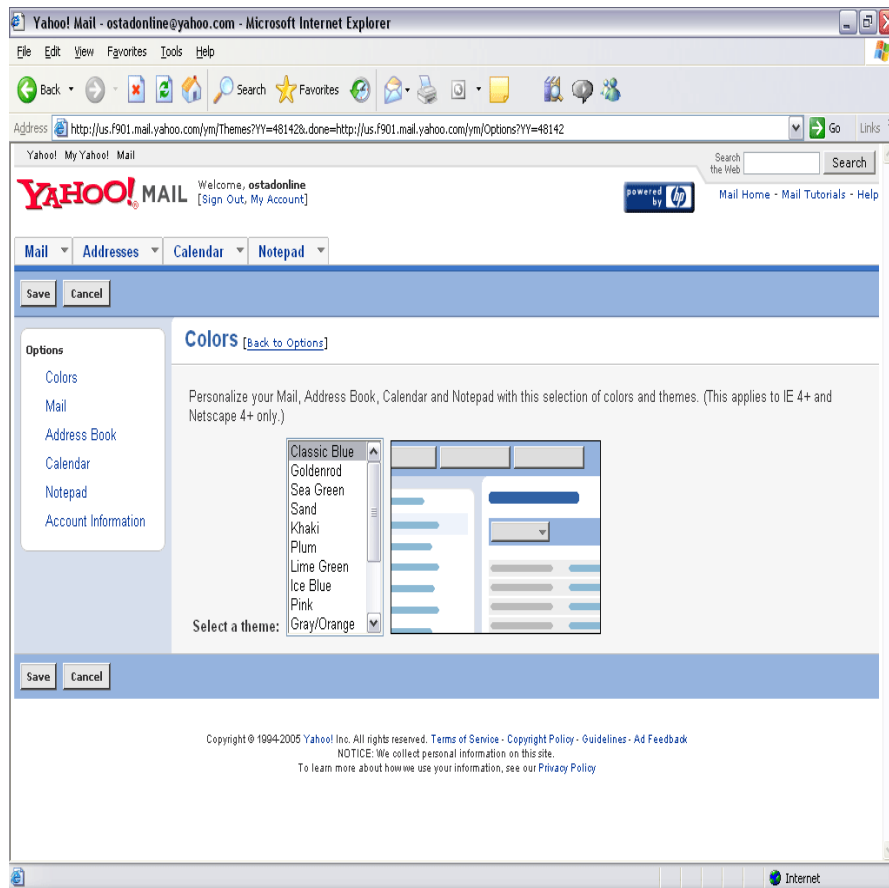
بعد از وارد شدن به صندوق وارد منوی Notepad شده و گزینه ی add note را انتخاب کنید .



در قسمت Body می توانید متون را از پیش آماده کنید ال اگر خواستید که در هنگامی که وارد صندوق هستید وقت خود را به هدر ندهید از متونی که قبلا آماده کردید استفاده کنید وارد گزینه View note شده و متنی که قبلا وارد شده را Copy و سپس هر صفحه Compose خود Paste کنید .

Advanced web search

برای اینکه Search خود را بصورت ویژه انجام دهید می توانید از منوی Advanced Search که در بعضی از موتورهای جستجوگر مثل Yahoo یا Google وجود دارد استفاده کنید .



Find result with all of the words

نتیجه ی جستجوی شما یا لغاتی که در اینجا وارد کردید بطور کامل مشخص می شود .

With the exact phrase

نتیجه جستجوی شما با اصطلاحی که در اینجا وارد کردید مشخص می شود .

With at least one of the words

نتیجه Search یا جستجوی شما با در نظر گرفتن حداقل یکی از لغات فوق مشخص می گردد .

With out the words

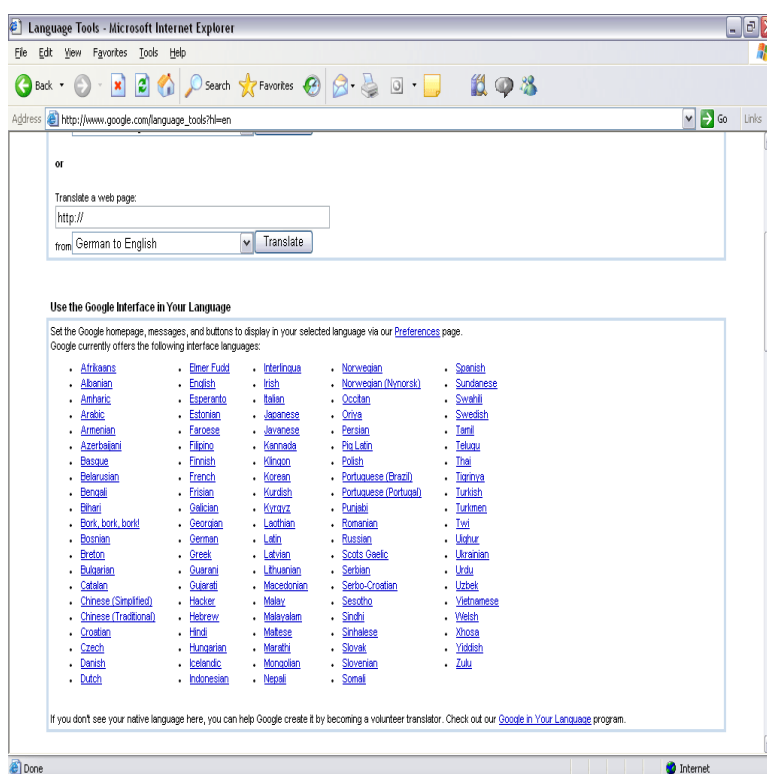
ایجاد Profile در Yahoo

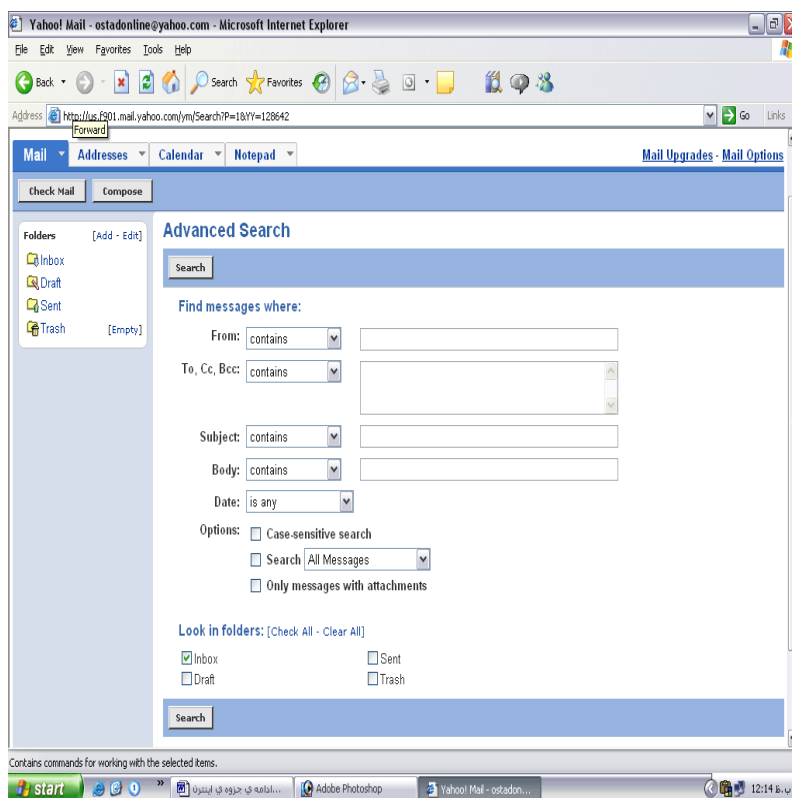
بعد از وارد شدن به صندوق پستی گزینه mail option را انتخاب کنید . سپس از سمت چپ صفحه گزینه ی Account Information را انتخاب کرده در اینجا صفحه ای ظاهر می شود که مجدداً برای ورود به تنظیمات از شما Password خواسته می شود و با دادن کلمه ی رمز به کار خود ادامه دهید بعد از وارد شدن به صفحه Review my account information بر روی پیوند Edit/create profiles کلیک کرده و علاوه بر Profile اصلی خود Profile جدیدی برای خود ایجاد کنید .

بعد از تکمیل کار خود بر روی گزینه ی finished editing کلیک کنید .

برای ویرایش Profile خود بر روی Edit که در مقابل ID خود مشاهده می کنید کلیک کنید .

سپس از پنجره ای که ظاهر می شود کلیه منوها را ویرایش کنید .





تذکر :

مي توانيد براي Profile خود عکس يا music انتخاب کنيد به شرط آنکه قبلا آنها را در جايي Upload کرده باشيد .

فرم Profile

مواردي که در فرم Profile وجود دارند به قرار زیر هستند :

Real name

نام واقعي

Nickname

نام مستعار

Location

مکان يا موقعيت

Age

سن

Gender

جنسيت

Material status

در اينجا مشخص مي کنيد که مجرد هستيد يا متاهل

Occupation

موقعيت شغل

E-mail address use Display email address

E-mail آدرس

Display email address on this profile

با انتخاب این گزینه شما نیز وارد مشخصات Account شما می گردد .

Do not display my email address on this profile

با انتخاب این گزینه آدرس email در Profile شما وارد نمی گردد .

Hobbies

در این قسمت عاداتی که در زندگی خود دارید وارد می کنید .

Latest news

در این قسمت آخرین خبری که برای شما اهمیت دارد درج می گردد .

با کلیک کردن بر روی کلید Create new public profile امکان اضافه کردن Profile جدید را خواهید داشت .

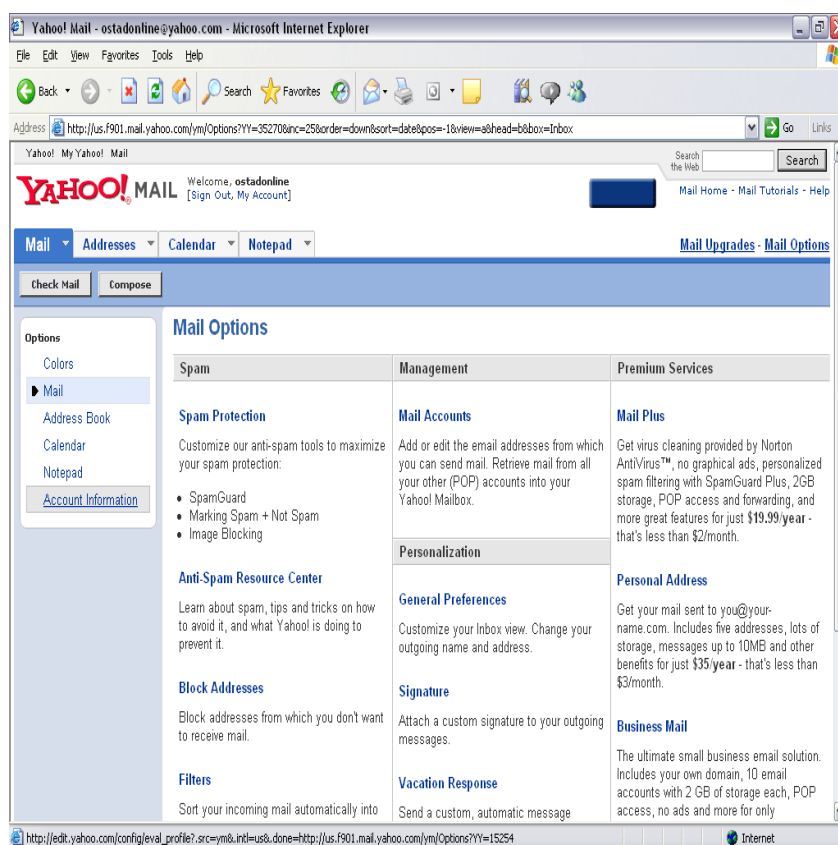
Name your profile

در این قسمت نامی برای Profile جدید خود انتخاب کرده مابقی مانند قبل می باشد .

تذکر : برای قرار دادن تصویری بر روی Profile خود بر روی Edit picture کلیک کنید .

از گزینه ی Brows تصویر مورد نظر را انتخاب کرده و گزینه ی Upload را کلیک کنید . در پایان با استفاده از آدرس <http://profiles.yahoo.com/yahoodid> می توانید profile خودتان را ببینید .

محافظت در برابر دریافت نامه های ناخواسته



بعد از وارد شدن به mail option گزینه ی spam protection را انتخاب کنید . با انتخاب این ابزار در صندوق خود می توانید صندوق خود را نسبت به دریافت نامه های ناخواسته محافظت کنید .

Immediately delete this message upon receipt

با انتخاب این گزینه نامه های ناخواسته بدون خوانده شدن حذف می شوند .
 ... in the bulk folder for Save these messages
 با انتخاب این گزینه email های Spam تا مدتی که شما در منو تعیین می کنید باقی می ماند .
 Mark spam + not spam
 • Add the sender s email address to my block address list
 در هنگام Spam کردن يك mail علاوه بر حذف آن آدرس email شخص فرستنده در قسمت Block address قرار خواهد گرفت .
 • the message to my inbox move
 با انتخاب این گزینه هنگامی که يك پیام را برای فولدر Bulk نشانه گذاری می کنید آن را به فولدر Inbox انتقال می دهد .

Vacation response

بعد از وارد شدن به صندوق پستی و انتخاب گزینه mail account می توانید تنظیماتی را مبنی بر ارسال نامه هایی در زمانهایی که مسافرت هستید برای دوستان خود داشته باشید .

Duration

Start date

End date

از گزینه های بالا می توانید مدت زمانی که در مسافرت بسر می برید از آغاز تا پایان فیلدهای مربوطه وارد کنید .

قسمت Generic response

در اینجا می تواند ۱۰ خط Text وارد کنید این پیام به طور اتوماتیک برای کسانی که طی تاریخی کخ بالا انتخاب کردید برای شما email ارسال می کنند فرستاده می شود .

• Send a sample copy of this message to my inbox
 با انتخاب این گزینه يك نمونه از نامه بطور مثال وارد Inbox صندوق ما می گردد .

Special response

در اینجا نیز ما می توانید ۱۰ خط پیام وارد کنید ولی این پیام فقط برای ۲ شخصی که آدرس آنها را در کادر مربوطه ارسال کرده اید ، ارسال می شود .

• Send a sample copy of this message to my inbox

با انتخاب این گزینه Turn auto – Response on گزینه ارسال پیام در موارد انتخاب شده فعال می گردد .

وب لاگ

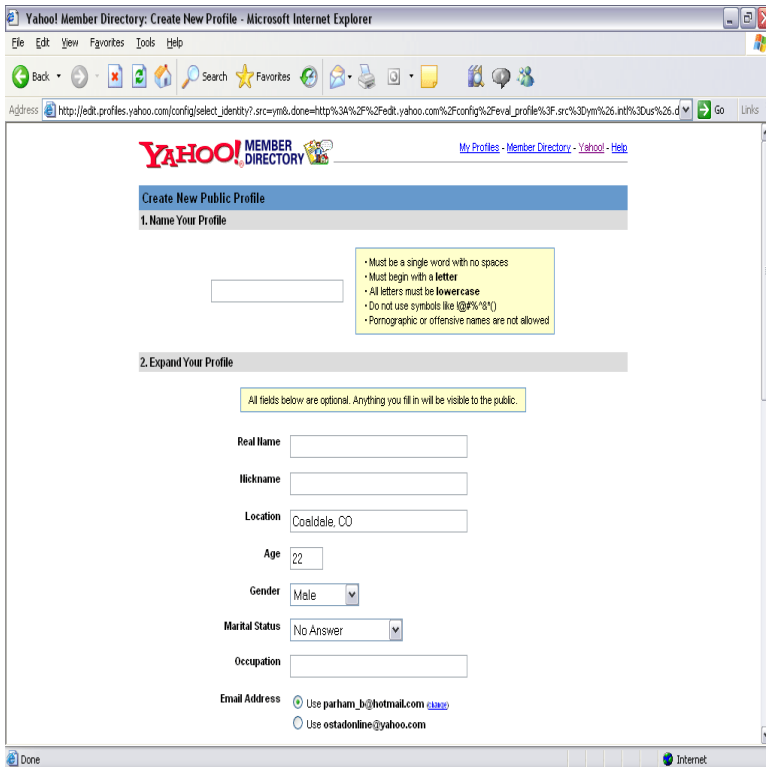
وب لاگ محیطی است که به شما امکان انتشار ایده ها ، افکار و دیدگاههای خود همانند يك روزنامه نگار را مي دهد . يك وب لاگ نویس ذهنیت خود پیرامون مسایل مورد علاقه اش را ارائه مي دهد بدون آنکه آن ایده ها بطور کامل بررسی شده باشند .

چگونگی ایجاد يك وب لاگ شخصي در persianblog.com

بعد از وارد شدن به سایت مورد نظر از منوي دست راست صفحه گزینه ي عضویت در سایت را انتخاب کنید سپس فرمي به فارسي براي شما ظاهر مي شود لازم به ذکر است که فقط مواردی که در کنار آن * وجود دارند پرکردن آن اجباري است .

نکاتی در هنگام پرکردن وب لاگ :

- ۱- تمامی فیلدهایی که دارای علامت * هستند باید با دقت پر شوند .
 - ۲- با فشردن همزمان کلیدهای Shift + Alt مي توانید زبان را به فارسي و يا انگليسي تبديل کنید . توجه کنید زبان فارسي سایت مستقل از نوع سیستم عامل است .
 - ۳- شناسه ي کاربري مي تواند ترکیبی از حروف و اعداد باشد .
 - ۴- استفاده از حروف فارسي در شناسه کاربري مجاز نمي باشد .
 - ۵- عنوان وب لاگ شما معرف شخصیت شماست ، جمله اي مناسب انتخاب کنید .
 - ۶- کلمه ي عبور نسبت به حروف کوچک و بزرگ حساس مي باشد هنگام وارد نمودن آن به کلید Space دقت کنید .
- بعد از ایجاد وب لاگ براي ورود به آن مي توانید گزینه ي ورود به سایت را انتخاب کرده و با دادن شناسه کاربري و کلمه ي عبور وارد محیط وب لاگ خود شوید .



이

برای وارد کردن عکس از منوی بالا گزینه Insert image را انتخاب کنید در قسمت URL address عکس مورد نظر را وارد می کنیم . در قسمت متن توضیحی ، متنی را که می خواهید با بودن ماوس بر روی عکس آن متن ظاهر شود را قرار داده و در قسمت ابعاد عکس ، سایز را تنظیم می کنیم .

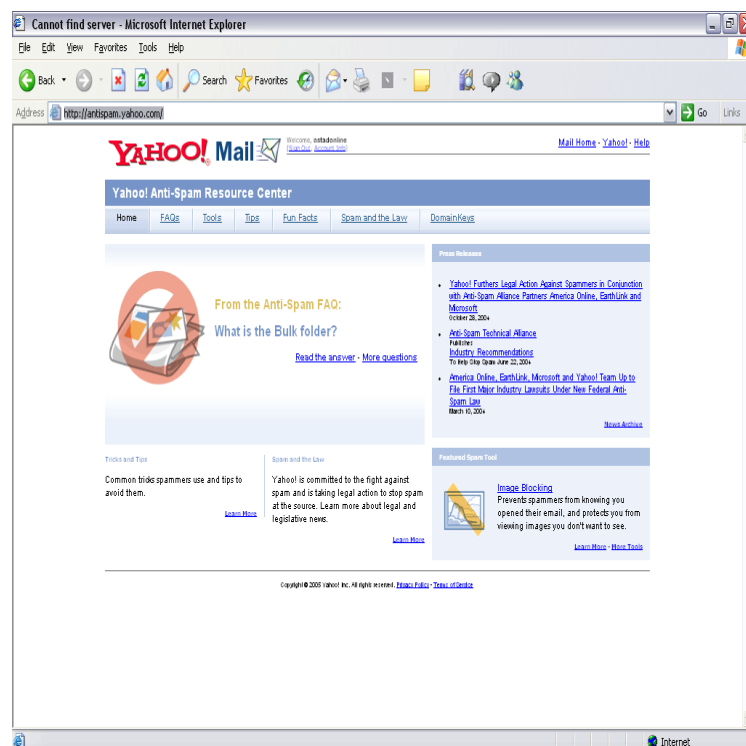
تذکر :

لازم به ذکر است عکسها باید در جای دیگری Upload شده باشند و URL آنها در اینجا ذکر شود . برای لینک کردن فایل یا عکس بعد از انتخاب کردن item مورد نظر گزینه Edit hyper & Create link را انتخاب و URL مورد نظری را که می خواهیم item مورد نظر به آنجا وصل شود را وارد می کنیم و سپس گزینه فرستادن یادداشت و بازسازی وبلاگ را کلیک می کنیم . سپس با زدن خروج از سایت محیط از محیط وب لاگ خارج شده و بازدید Persianblog.com . شناسه ی کاربری http:// می توانیم وب لاگ خود را مشاهده کنیم و با کلیک بر روی پیام های دیگران نظرات خود را درباره ی نوشته های آنان ارائه دهیم .

برای عوض کردن قالب وب لاگ بعد از ورود به محیط ، گزینه ی انتخاب قالب را کلیک می کنیم و یکی از قالبهای موجود را انتخاب و برای محیط وبلاگ خود ثبت می کنیم .

برای ویرایش وب لاگ خود بعد از وارد شدن به وب لاگ در قسمت پایین صفحه گزینه ی Edit را انتخاب و با تغییر دادن متن و کلیک بر روی گزینه فرستادن یادداشت و بازسازی وبلاگ آن را تغییر می دهیم .

تذکر : می توانید قالبهای دیگری به جز قالبهای مربوط به سایت persianblog از سایتهای دیگر انتخاب کنید . روش استفاده از آنها این است که Source قالب مذکور را در Front page کپی کرده و گزینه ی مفروض خود را وارد کنید و سپس در قسمت ویرایش قالب کل قالب persianblog را حذف کرده و Source قالب خود را از FrontPage به آن Copy کنید .



ضمیمه ۳

تماس با نویسنده ، معرفی منبع

منبع : گام به گام با Internet Explorer

